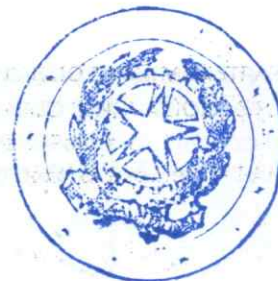




VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno 2021, il giorno 23 luglio alle ore 10.00, il Consiglio di Amministrazione della SISPI - previa convocazione a mezzo PEC del 16.07.2021 - si è riunito presso la sede societaria, anche adottando, ricorrendone i presupposti di legge e di Statuto, modalità di collegamento da remoto, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente e del Direttore Generale
2. Verbale della seduta precedente
3. Adempimenti Regolamento unico dei controlli interni e Statuto luglio 2021:
 - a. Relazione primo semestre 2021 sull'andamento della situazione economico finanziaria e patrimoniale ex art. 40 c.5 Regolamento sui controlli interni ed ex art. 23 Statuto
 - b. Situazione analitica intermedia delle partite creditorie e debitorie riferita al 30/06 ex art. 40 c.4 Regolamento sui controlli interni
 - c. Relazione secondo trimestre 2021 su attuazione del budget e piano industriale ex art. 40 Regolamento sui controlli interni
4. Report trimestrali su attività di Conduzione e Sviluppi (art. 12 Convenzione) – secondo trimestre 2021
5. Adempimenti ex art. 33-ter del D. L. 179/2012 conv. in L. 221/2012: nomina RASA Sispi
6. Piano dei Fabbisogni 2021-2023: adempimenti conseguenti
7. Relazione di rendicontazione delle attività delegate al Presidente e al Direttore Generale (gennaio-giugno 2021)



8. Varie eventuali

Sono presenti in sede: il Presidente Cesare Lapiana, il Vicepresidente Giuseppe Mistretta, il Presidente del Collegio Sindacale Sabina Caprì, il Sindaco Fabrizio Abbate, il Direttore Generale della Società, Salvatore Morreale ed il Segretario del Consiglio, Stefania Giordano.

Sono presenti, collegati da remoto, il Sindaco Ettore Falcone e il Revisore legale della Società, Marco Corsale.

Ha giustificato la sua assenza il Consigliere Laura Firinu

Ai sensi del c. 6 dell'art. 28 dello Statuto sociale, assume la presidenza della seduta Cesare Lapiana, Presidente in carica giusta delibera dell'Assemblea dei Soci del 7 ottobre 2019 il quale,

verificata l'identità di tutti i presenti come sopra nominati e accertato che agli stessi è consentito, con la modalità adottata, sia seguire la discussione che intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati;

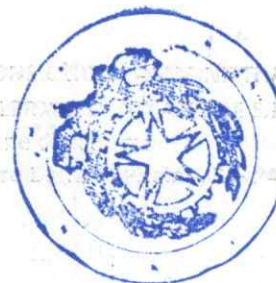
considerato che ai sensi dell'art. 28 c. 5 dello Statuto societario Presidente e Segretario si trovano nello stesso luogo, sede della riunione;

verificato quanto sopra, dichiara validamente costituita l'odierna riunione, non essendo in alcun modo impedito, come sopra constatato, l'intervento di tutti i partecipanti mediante appositi mezzi di comunicazione, e potendosi, come peraltro è consuetudine aziendale, redigere successivamente il verbale di riunione con la sottoscrizione di Presidente e Segretario.

Punto 1. Comunicazioni del Presidente e del Direttore Generale

Il Presidente saluta i partecipanti e passa alla trattazione del tema oggetto di comunicazioni.

Immobile sede societaria



Sull'argomento e sullo stato dell'arte della trattativa per la compravendita dell'immobile, attuale sede societaria, il Presidente dà evidenza del fatto che, in riferimento all'incontro avuto con Kryalos lo scorso 30 giugno, è stata inviata richiesta al Fund manager della proprietà per conoscere – e riceverne formali evidenze – l'avanzamento delle situazioni relative a processo di legittimazione e lavori di manutenzione straordinaria. Al momento, tuttavia, abbiamo solo contezza della conclusione delle indagini preliminari alla definizione della tipologia di intervento ed alla quantificazione dei lavori necessari. Al riguardo, come già anticipato, l'Azienda, nelle more dei riscontri attesi, e per ogni valutazione sulla congruità della stima che al riguardo sarà formulata dalla proprietà, ha conferito apposita valutazione ad un tecnico di fiducia i cui esiti saranno resi a breve.

Il Presidente dà quindi la parola al Vicepresidente che, insieme al Direttore Generale e alla Dirigente Responsabile della sede, ha condotto l'incontro del 30 giugno sopra richiamato.

Il Vicepresidente, che invita a partecipare alla seduta anche la dott.ssa Cintola, Dirigente Responsabile della sede, riferisce che, nel registrare da parte della proprietà un atteggiamento poco gradevole, in particolar modo all'avvio dell'interlocuzione, ha ribadito con forza le condizioni poste all'eventuale acquisto come formalmente determinate in occasione della riunione di Consiglio del 30 aprile scorso. Durante l'incontro il Vicepresidente, oltre a mettere in discussione la fondatezza di vincoli sul prezzo riconducibili alla Banca d'Italia, ha ritenuto opportuno ribadire un'evidente flessione subita dal mercato immobiliare del territorio palermitano, elemento che da solo giustificerebbe pienamente la riduzione del prezzo di compravendita.

Relazioni industriali



Sul tema il Presidente riferisce che, secondo i propositi già condivisi col Consiglio e con l'Amministrazione comunale, stanno proseguendo gli incontri sui temi più volte sollevati dalla Rappresentanza sindacale aziendale.

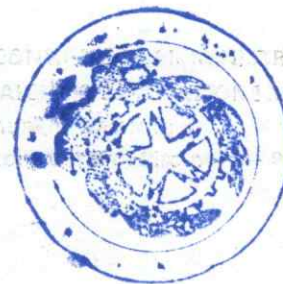
Punto 2. Verbale della seduta precedente

Il Presidente passa quindi alla discussione sul punto 2, invitando la dott.ssa Giordano a dare lettura del verbale della precedente riunione del 22 giugno u.s. . I presenti, avendone già preso visione, all'unanimità, esonerano il Segretario da tale adempimento ed approvano.

Punto 3. Adempimenti Regolamento unico dei controlli interni e Statuto luglio 2021:

- a. Relazione primo semestre 2021 sull'andamento della situazione economico finanziaria e patrimoniale ex art. 40 c.5 Regolamento sui controlli interni ed ex art. 23 Statuto**
- b. Situazione analitica intermedia delle partite creditorie e debitorie riferita al 30/06 ex art. 40 c.4 Regolamento sui controlli interni**
- c. Relazione secondo trimestre 2021 su attuazione del budget e piano industriale ex art. 40 Regolamento sui controlli interni**

Il Presidente, per la trattazione del punto, invita ad intervenire il Responsabile di Funzione Paolo Paladino e, prima di dare la parola al Direttore Generale, sottolinea come grazie all'impegno profuso dall'Azienda e nonostante la riduzione dei corrispettivi, si è riusciti a contenere la situazione, come confermato dai dati dei documenti al riguardo predisposti dal Responsabile della Funzione Amministrazione e Controllo.



Il Direttore Generale, quindi, illustra i documenti oggi all'attenzione del Consiglio rilevando che, sebbene i valori siano leggermente al di sotto delle previsioni, nella sostanza accorgimenti e contromisure adottate si sono rivelate efficaci per il mantenimento dei difficili equilibri, evidenziando che sul valore dei ricavi l'elemento che incide maggiormente è la flessione del numero di verbali al codice della strada verificatisi in ragione delle ordinanze sindacali che hanno per lunghi periodi sospeso la Zona a Traffico Limitato.

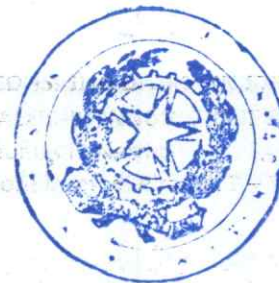
Va, altresì, evidenziato come, per converso, la più recente rendicontazione del PON Metro registri valori leggermente più alti del previsto riuscendo a compensare una quota significativa di costi sostenuti.

Va, altresì, rilevato, come confermato dal Responsabile della Funzione Amministrazione e Controllo, che grazie alla regolarità dei pagamenti dell'Amministrazione comunale la situazione esposta su crediti e debiti non evidenzia particolari sofferenze finanziarie.

Dunque dopo ampio confronto ed approfondimento sui temi principali oggetto dei documenti allegati all'odierna documentazione, il Consiglio, all'unanimità

delibera

- di approvare i seguenti documenti, con i relativi allegati
 - a. Relazione primo semestre 2021 sull'andamento della situazione economico finanziaria e patrimoniale ex art. 40 c.5 Regolamento sui controlli interni ed ex art. 23 Statuto
 - b. Situazione analitica intermedia delle partite creditorie e debitorie riferita al 30/06 ex art. 40 c.4 Regolamento sui controlli interni
 - c. Relazione secondo trimestre 2021 su attuazione del budget e piano industriale ex art. 40 Regolamento sui controlli interni



provvedendo alla trasmissione a Collegio sindacale e Revisore legale di quelli in ordine ai quali è richiesta apposita certificazione e asseverazione

- di provvedere alla trasmissione degli stessi, una volta corredati delle connesse certificazioni e asseverazioni, agli uffici comunali competenti.

Punto 4 Report trimestrali su attività di Conduzione e Sviluppi (art. 12 Convenzione) – secondo trimestre 2021

Il Presidente, sul punto, invita il Direttore Generale ad illustrare sinteticamente il contenuto dei Report riferiti al secondo trimestre 2021 che, come previsto in Convenzione, rappresentano lo stato di avanzamento dei servizi offerti dalle aree di Conduzione e Sviluppi dell'Azienda definendo così nei confronti del Comune-Cliente un quadro sintetico delle attività in fase di svolgimento.

Il Direttore Generale, anche richiamando i principali temi già rappresentati con la trattazione del punto 3, descrive sinteticamente il contenuto dei documenti.

Consiglio e Collegio ne prendono atto.

Punto 5. Adempimenti ex art. 33-ter del D. L. 179/2012 conv. in L. 221/2012: nomina RASA Sispi

Il Presidente, sul punto, invita il Direttore Generale a relazionare sull'argomento.

Il Direttore Generale

- viste le normative vigenti in materia e le Linee guida emanate sul tema dall'ANAC,
 - tenuto conto dell'Ordine di Servizio n. 1/2021 col quale si è formalizzata una diversa distribuzione di responsabilità tra le risorse professionali aziendali,
- propone al Consiglio, coerentemente con le scelte aziendali recentemente assunte e sopra richiamate, di attribuire all'ing. Cesare Di Martino – già RUP aziendale ed



ora nuovo Responsabile della Funzione Acquisti - il ruolo di RASA – Responsabile dell'Anagrafe delle Stazione Appaltante.

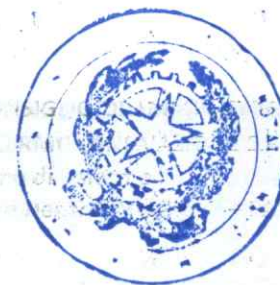
Il ruolo comporta l'attribuzione dei compiti specificatamente previsti da norme e regolamenti nonché dai provvedimenti dell'Autorità Nazionale preposta (ANAC), ivi incluso quello della presentazione ad ANAC della domanda di iscrizione all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del decreto legislativo 50/2016, secondo le indicazioni operative contenute nelle Linee guida ANAC n. 7 del 20 settembre 2017.

La nomina qui proposta è dunque prodromica anche ai fini dell'esecuzione di quanto deliberato nella seduta di Consiglio dello scorso 22 giugno in ordine alla presentazione dell'istanza all'ANAC per l'iscrizione di RESET quale destinatario di servizi in house orizzontale.

Il Consiglio, preso atto della relazione del Direttore Generale, vista la normativa di riferimento vigente, convenendo con la proposta formulata dallo stesso Direttore Generale, all'unanimità

delibera

- di nominare l'ing. Cesare Di Martino Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante – RASA Sispi al quale compete la compilazione e aggiornamento, almeno annuale, dell'Anagrafe Unica delle Stazioni appaltanti, come previsto dall'art. 33-ter, comma 1, del Decreto Legge 179/2012 convertito con modificazioni, dalla Legge n. 221 del 17/12/2012 e di adempiere ai compiti previsti per tale ruolo da norme e regolamenti nonché dai provvedimenti emanati dall'ANAC, ivi incluso l'inoltro ad ANAC, in modalità telematica, della domanda di iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di



proprie società in house previsto dall'art. 192 del decreto legislativo 50/2016, secondo le indicazioni operative contenute nelle Linee guida n. 7 del 20 settembre 2017;

- di dare mandato al Presidente di predisporre e sottoscrivere ogni atto conseguente e necessario.

Punto 6. Piano dei Fabbisogni 2021-2023: adempimenti conseguenti

Il Presidente per la trattazione del punto dà la parola al Direttore Generale il quale ripercorre brevemente il processo fin qui compiuto dall'Azienda, coerentemente con le evidenze nel tempo formalmente rese anche attraverso la documentazione inserita nei Piani industriali come previsto dalle regole del cd. Controllo analogo.

Nel rammentare che, secondo quanto sintetizzato nella proposta deliberativa formulata a supporto dell'odierna discussione, questo Consiglio con la nota di aggiornamento al Piano Industriale 2021-2023, aveva opportunamente posto l'accento sull'irrinunciabile fabbisogno di risorse professionali per l'azienda, il Direttore richiama le raccomandazioni al riguardo formulate dal Collegio Sindacale col verbale del 14/12/2020. E', infatti, a partire da tale ulteriore premessa, oggetto di attenzione durante il CdA del 28 dicembre 2020 che si è dato avvio, nel rispetto del Regolamento aziendale e delle Direttive dell'Amministrazione comunale, al processo di reclutamento di personale, oggi oggetto di attenzione, anche avvalendosi del contributo professionale del Prof. Marinelli, esperto del settore e legale di fiducia della Società, quale ausilio alla più corretta definizione dei bandi da pubblicare oltrech  dell'iter a ci  connesso, secondo quanto anticipato a questo CdA il 15 marzo scorso.

Nel quadro cos  delineato,

considerato che



- giusta delibera del CdA aziendale del 21 aprile scorso, il Direttore Generale della Società ha disposto la pubblicazione di 2 avvisi interni per la ricerca dei Responsabili delle Funzioni Risorse Umane e Amministrazione e Controllo;
- il Consiglio di Amministrazione del 22 giugno scorso ha provveduto a nominare la Commissione esaminatrice delle candidature presentate per la selezione interna, così composta: prof. avv. Marinelli, Presidente, Direttore Generale e Responsabile Funzione risorse umane, componenti;
- che con verbale dell'8.07.2021, la Commissione esaminatrice, conclusi i propri lavori, ha formulato apposita graduatoria dei candidati idonei, provvedendo con PEC del 22.07.2021, a trasmettere gli esiti raggiunti a Codesto Organo di gestione

visto che

- i processi di reclutamento complessivamente previsti riguardano profili con skill tecnologici e profili con skill giuridico-amministrativo;
- in particolare, i profili tecnici inseriti nel Piano dei fabbisogni soprarichiamato sono caratterizzati da skill che - in ragione di precisi vincoli produttivi derivanti dalle attività connesse con lo sviluppo della "Città intelligente" di cui ai realizzandi progetti ammessi a finanziamento anch'essi richiamati nel Piano industriale di riferimento - presuppongono competenze particolarmente specialistiche puntualmente definite nella richiamata proposta deliberativa;

considerato che

- per i profili tecnici sopra richiamati, la ricognizione interna al pari di quella esperita per i profili amministrativi appare incongrua nella considerazione che la primaria necessità dell'azienda riguarda un'operazione di turn over ove possibile in grado di potenziare la capacità produttiva anche grazie all'introduzione di competenze complementari in estensione a quelle esistenti;



visto che

- secondo l'atto di indirizzo del 24 ottobre 2019 (cfr. prot. 1469751), il Sindaco di Palermo ha disposto che *"nell'effettuazione di percorsi di selezione per il reclutamento di personale si proceda, prioritariamente, attingendo alle professionalità ed ai profili presenti nel bacino complessivo del personale occupato nelle società partecipate, a parità di profilo e mansione ricercata, che siano disponibili ad effettuare una migrazione tra Società con cessione del contratto di lavoro ai sensi dell'art. 1406 c.c. in presenza del consenso della società cedente il contratto di lavoro. In mancanza di copertura dei profili professionali attraverso la migrazione tra le società, procedere al reclutamento nel rispetto delle normative, nazionali e regionali, in materia di assunzione di personale nelle società partecipate. Le società effettuino percorsi di reclutamento del personale, esclusivamente e limitatamente, per profili lavorativi indicati nel piano del fabbisogno del personale"*;

tenuto altresì conto che

- gli esiti della ricognizione interna, come sopra effettuata e di cui alla proposta di seguito formulata, nel consentire l'auspicato percorso di crescita delle risorse professionali aziendali individuate come idonee, configura, inevitabilmente, una rinnovata esigenza di risorse nell'ambito delle Funzioni aziendali alle quali le stesse sono attualmente assegnate, riattualizzando le esigenze anche per i profili interni di area amministrativa per i quali è dunque necessario ridefinire gli skills di riferimento coerentemente alle carenze che lo spostamento di risorse interne determina;

verificata la piena sostenibilità economica dell'operazione di reclutamento in ragione

- o sia dei minor costi sostenuti per i pensionamenti di 6 lavoratori che comporta una riduzione del costo del lavoro annuo di circa 465.000 euro a



fronte di una spesa annua prevista per n. 8 assunzioni di lavoratori con la qualifica di impiegati livello contrattuale B1 pari a circa 395.00 euro,

- sia della possibilità di rendicontare interamente il costo del personale impegnato in attività rese nell'ambito dei progetti finanziati, cosa che certamente ricorrerebbe con specifico riferimento alle risorse professionali corrispondenti agli skills tecnici di cui alle schede allegate alla proposta deliberativa

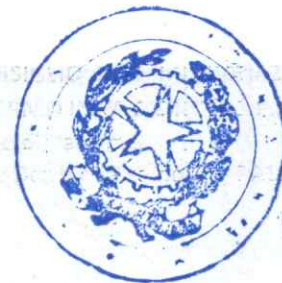
preso atto degli esiti della procedura interna all'uopo condotta di cui alla comunicazione del verbale dell'8 luglio 2021, avvenuta in data 22 luglio 2021;

ritenuto, altresì, necessario proseguire sin d'ora l'iter avviato, provvedendo ad inoltrare agli uffici competenti del Comune di Palermo apposita comunicazione contenente gli skills richiesti nel rispetto delle direttive del Signor Sindaco come sopra richiamate;

Quanto sopra premesso, il Direttore Generale propone, quindi:

- di proseguire il processo di reclutamento già avviato dall'Organo di gestione con le determinazioni raggiunte nella seduta del 21 aprile scorso come richiamata in premessa, provvedendo:
 - a recepire gli esiti della selezione interna svolta per il reperimento dei Responsabili della Funzione Amministrazione e Controllo e della Funzione Risorse umane per dar corso ad ogni adempimento conseguente e quindi a dar corso alle necessarie attività di affiancamento;
 - a ricevere mandato a formulare adeguata comunicazione al Socio unico per l'avvio dell'ulteriore fase di reclutamento.

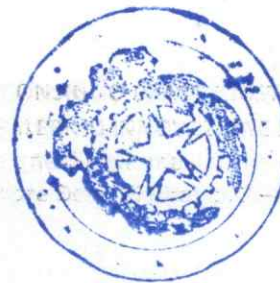
Prende, a questo punto, la parola il Vicepresidente che, se nulla ha da rilevare sulla composizione della Commissione che ha svolto le operazioni di selezione interna, sostiene, altresì, che l'unica strada attualmente percorribile si limiti all'avvio dell'affiancamento delle risorse professionali individuate allo scopo di



comprendere se e in quali tempi le stesse potranno rendersi autonome nell'ambito del ruolo che si renderà vacante. Solo quando i Responsabili che dovranno essere sostituiti potranno affermare con apposita relazione il grado di autonomia acquisita è sufficiente a gestire il carico di lavoro e responsabilità sarà possibile inquadrare i dipendenti nel ruolo. Appare, peraltro, necessario svolgere un ulteriore approfondimento su quali siano effettivamente le figure professionali di cui Sispi ha necessità, non ritenendosi indispensabile ricorrere a personale utile a potenziare e rafforzare l'area di produzione potendosi in tale ambito ricorrere, come già sempre fatto in questi anni, ad esternalizzazioni.

Il Sindaco Falcone conviene sull'opportunità di sottoporre al giudizio dei Responsabili delle Funzioni Amministrazione e Controllo e Risorse Umane l'esito dell'affiancamento, fermo restando che la valutazione effettuata dalla Commissione ha certamente riscontrato l'idoneità dei soggetti.

Il Direttore Generale, nel sottolineare che nell'ambito dell'avvicendamento della Funzione Amministrazione e Controllo, considerato il delicato e complesso passaggio di consegne, si è già avviato un vero e proprio processo di delega all'interno dell'ufficio, chiarisce che il potenziamento richiesto, e con evidenza via via rappresentato nei documenti programmatici inviati nell'ambito del cd. Controllo analogo, non rappresenta più un'opzione per la Società bensì una irrinunciabile necessità considerato che l'aggravio per le risorse internamente disponibili è ormai giunto ~~al collasso~~ a livelli di criticità difficilmente gestibili ed il ricorso a risorse esterne, ovvio ed auspicabile per la conduzione dell'esercizio corrente e per la realizzazione di attività di profilo ordinario, è scelta da scongiurare in ambiti quali la progettazione e la produzione di carattere strategico poiché determinerebbe, inevitabilmente, la perdita progressiva della capacità di scelta e di governo dei sistemi, disperdendo irrimediabilmente il valore strategico e il ruolo di Sispi.

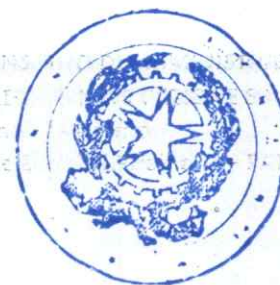


Vale la pena ricordare, infatti, come i considerevoli incrementi di fatturato raggiunti nell'arco dell'ultimo quinquennio siano stati resi possibili grazie ad operazioni di progressiva ed estesa esternalizzazione oltreché di efficientamento interno. Appare, quindi chiaro che oggi tali leve risultino non più sufficienti ed esperibili a supportare le pressanti richieste che provengono dall'Amministrazione comunale sia in chiave di trasformazione digitale che di sviluppo della smart community; richieste, peraltro, fortemente connesse anche alle carenze di organico alle quali il vertice dell'Amministrazione si propone di ovviare attraverso strumenti avanzati di intelligenza artificiale e con l'impiego di tecnologie sofisticate.

Peraltro l'iter proposto, nel rispetto di quanto programmato ed in continuità con la scelta di avviare prioritariamente un'attività di selezione interna, è stato oggetto di lunga attività di interlocuzione con il Comune di Palermo che oggi condivide pienamente le necessità oggetto dell'odierna proposta – avendo piena consapevolezza degli ambiziosi obiettivi proposti e degli onerosi affidamenti previsti per la loro realizzazione – sulla base della quale, ritiene il Direttore Generale, sarebbe almeno necessario avviare il secondo step di reclutamento, scelta che, in ogni caso, non comporterebbe necessariamente l'obbligo di dar luogo ad assunzioni, laddove le stesse dovessero al dunque risultare inopportune.

Quel che è certo, conclude il Direttore Generale, è che in assenza del necessario turn over e dell'auspicato rafforzamento, l'Azienda potrà non essere più in grado di assorbire efficacemente altra progettualità, disattendendo così le aspettative dell'Amministrazione comunale.

Il Vicepresidente, tornando sulla questione relativa alla espletata ricognizione interna e nel ribadire ogni sua perplessità sulla possibilità che le risorse interne individuate possano essere in grado di assumere carichi e responsabilità connessi ai ruoli delicati che resterebbero scoperti, ritiene che l'attività di affiancamento



prevista potrà considerarsi conclusa solo quando gli attuali Responsabili valuteranno positivamente il grado di autonomia raggiunto dai candidati. Ciò comporta necessariamente una verifica sulla compatibilità della finestra temporale ipotizzata per lo svolgimento di tale processo.

Inoltre, il Vicepresidente, nel ricordare quanto recentemente accaduto con il taglio dei corrispettivi di conduzione tecnica, ritiene imprudente caricare di costi fissi l'Azienda per esigenze produttive legate a progetti di durata predefinita: si potrebbe, dunque, valutare in maniera più puntuale la possibilità di ricorrere ad una ridottissima quota di assunzioni ritenendosi più opportuno, dal suo punto di vista, optare per soluzioni alternative, una delle quali potrebbe essere quella di rafforzare la Convenzione già attiva da qualche anno con l'Università degli Studi di Palermo.

Il Vicepresidente chiede inoltre al Presidente del Collegio di esprimere il parere dell'organo di controllo in ordine alle perplessità fin qui manifestate e la dott.ssa Capri replica che il processo di selezione è stato avviato ricorrendone le condizioni e che la scelta dei candidati idonei è stata affidata a Commissione nominata dallo stesso Consiglio. Naturalmente, concorda sulla necessità di verificare sul campo l'idoneità delle risorse individuate e, come peraltro previsto dallo stesso bando di selezione, solo concluso positivamente il periodo di affiancamento e prova si potrà considerare concluso l'iter di selezione.

Il Direttore Generale al riguardo interviene per scongiurare ogni sensazione sorta sulla possibile inadeguatezza delle risorse interne individuate a valle della selezione, sottolineando come il bagaglio di esperienza e professionalità dalle stesse negli anni acquisito sia sufficientemente adeguato e qualificante per consentire alle stesse di raccogliere il passaggio di consegne previsto.

Non può, inoltre, non ribadirsi l'importanza e l'irrinunciabilità del controllo delle strategie di trasformazione digitale e degli interventi ad essa connessi. Fin qui



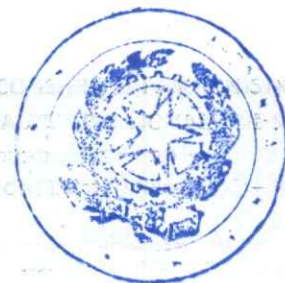
Sispi, nell'esercitare la piena padronanza delle tecnologie gestite, è stata capace di inserirsi lodevolmente in tutta la progettualità sviluppando percorsi di prestigio e rilevanza di carattere nazionale nel settore traendo, come noto, proprio dalle attività a ciò connesse un'importante e determinante incremento del proprio fatturato.

Considerati, dunque, gli impegni assunti e quelli già realisticamente prospettati e tenendo, altresì, conto del ruolo strategico assunto dalla Società, non è verosimile poter garantire il grado di progettualità, efficienza e produttività fin qui assicurato per attività che già oggi assumono un orizzonte temporale di medio periodo (2027).

X Il Vicepresidente ritiene che il vantaggio strategico di Sispi strettamente connesso alla Convenzione che la lega al Comune di Palermo, e considerata la contingenza di articolare criticità in cui versa l'Amministrazione comunale, il piano di assunzioni proposto rappresenterebbe una scelta azzardata, e mantenendo fermo il convincimento che la Società sarebbe in grado di continuare a produrre nella misura necessaria senza dover ricorrere a tale rischiosa soluzione.

Il Direttore Generale sottolinea come, tenendo conto del tempo trascorso e delle circostanze sopravvenute, la proposta ormai non riguardi più un'operazione di potenziamento ma una mera operazione di turn over indispensabile nel tener conto del ciclo "biologico" dell'Azienda che continua a ridurre pesantemente le proprie interne capacità di visione e produttive rischiando di tradire così la scelta a suo tempo operata dall'Amministrazione comunale di avvalersi di una propria *governance* in tale ambito. La proposta formulata è funzionale a mantenere fede a tale scelta.

A questo punto prende la parola il Presidente il quale ha condiviso nel tempo tutte le ragioni rappresentate dal Direttore Generale con la sua proposta deliberativa e, in generale, le considerazioni qui ribadite quale conclusione di un processo,



almeno fin qui, condotto unanimemente da tutto l'organo di gestione. Si tratta di un processo coerente con l'obiettivo assunto all'atto dell'assunzione della guida di Sispi: non di semplice sopravvivenza della Società, bensì di consolidamento e rilancio della stessa, per poter accettare e sostenere l'importante sfida della trasformazione digitale del Comune di Palermo e del territorio interconnesso. Per far ciò è necessario assumere ogni correlata responsabilità: l'impossibilità di proseguire nel percorso fin qui avviato determinerebbe serie difficoltà di gestione dell'Azienda.

Il Consiglio, al termine dell'acceso dibattito, ritiene, dunque, di dover rinviare ogni determinazione in ordine all'ulteriore prosieguo delle attività di reclutamento e, all'unanimità,

delibera

- recepire gli esiti della selezione interna svolta per il reperimento dei Responsabili della Funzione Amministrazione e Controllo e della Funzione Risorse umane per dar corso ad ogni adempimento conseguente e quindi avviare il periodo di prova previsto dal bando;
- di rinviare l'avvio della successiva fase di reclutamento rivolta agli ulteriori profili previsti nel Piano dei fabbisogni 2022-2024.

Punto 7. Relazione di rendicontazione delle attività delegate al Presidente e al Direttore Generale (gennaio-giugno 2021)

Il Presidente riferisce, quindi, sulle attività delegategli e, così come stabilito all'atto del conferimento dei poteri, presenta la sua relazione di rendicontazione che, già inviata a tutti i partecipanti a supporto dello svolgimento dell'odierna seduta, riferisce del semestre appena trascorso, sintetizza oggi le attività realizzate con riferimento a tutto il primo semestre 2021, tenendo anche conto



delle attività svolte dal Direttore Generale nell'ambito dei poteri allo stesso conferiti da questo Consiglio.

Consiglio e Collegio ne prendono atto.

Punto 8. Varie eventuali

Il Presidente, quindi, null'altro essendovi da deliberare, alle ore 13.40 dichiara chiusa la seduta.

IL SEGRETARIO

*L'originale del documento
sottoscritto in forma
autografa è depositato agli
atti della Sispi*

IL PRESIDENTE

*L'originale del documento
sottoscritto in forma
autografa è depositato agli
atti della Sispi*