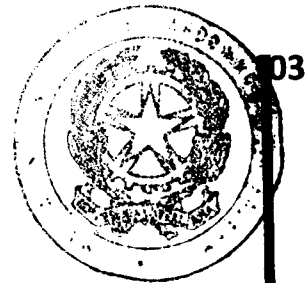


LIBRO VERBALI ASSEMBLEA
SISPI SISTEMA PALERMO INFORMATICA S.P.A.
Socio Unico Comune di Palermo
Via Amm. Salvatore Denti di Piraino, 7 – PALERMO – P.IVA 03711390827



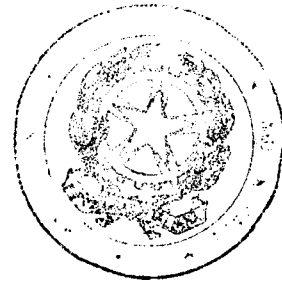
Relazione sulla gestione 2015

h

Sispi S.p.A.

Socio Unico Comune di Palermo
Sede in Palermo Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7
Capitale Sociale € 2.066.000,00 i.v.
Cod. Fisc. – P.IVA e Registro delle Imprese di Palermo n. 03711390827 - REA n. 147127
PEC: sispispa@cert.sispi.it





Sommario

- A. Il 2015 in sintesi**
- B. Fatti di rilievo dell'esercizio**
- C. Analisi dei risultati economico-finanziari**
- D. Rischi ed incertezze a cui la Società è esposta**
- E. Risorse umane**
- F. Informazioni relative all'ambiente**
- G. Rapporti con l'Ente controllante e con altre imprese sottoposte al controllo di quest'ultimo**
- H. Operazioni significative non ricorrenti, atipiche o inusuali**
- I. Fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio**
- L. Prevedibile evoluzione della gestione**
- M. Altre informazioni**
- N. Proposta di destinazione del risultato d'esercizio**

h



A. Il 2015 in sintesi

Comunicazione al Socio Unico

Signor Socio Unico,

il bilancio che si sottopone per la vostra approvazione, relativamente all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2015, presenta un utile di €/mgl 734 contro un utile di €/mgl 1.343 dell'esercizio precedente.

Il valore della produzione presenta un decremento del 5,3% rispetto a quello conseguito nel precedente esercizio in cui si era realizzata un'attività non ricorrente e connessa al progetto "Portale servizi on - line".

Si registra un incremento dei costi per consumi di materie e servizi esterni del 2,1% facendo conseguire un decremento del valore aggiunto pari a circa al 10,2%.

Anche il margine operativo lordo registra un decremento (35,2%) rispetto a quello conseguito per l'esercizio precedente.

Per effetto degli ammortamenti e in presenza di stanziamenti per coprire eventuali rischi, la società ha conseguito un risultato operativo inferiore a quello raggiunto per l'esercizio 2014 di oltre il 45%.

B. Fatti di rilievo dell'esercizio

Condizioni operative e sviluppo della attività

La Società svolge la sua attività nel settore della fornitura di servizi informatici per la Pubblica Amministrazione.

L'attività della Società è rivolta esclusivamente al Comune di Palermo, viene svolta nella sua sede legale ed amministrativa sita a Palermo, via Ammiraglio Denti di Piraino, 7, e non ha sedi secondarie.

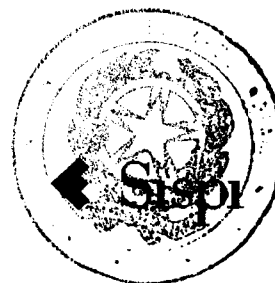
Attività per il Comune di Palermo

Attività di Conduzione tecnica del SITEC

Il quadro completo delle attività di pertinenza dell'esercizio 2015 va analizzato a partire dal servizio di base di conduzione tecnica del SITEC, che assicura l'esecuzione dei processi fondamentali di gestione operativa, tecnica e funzionale dell'infrastruttura in esercizio (hardware, software e reti).

Il servizio si articola nelle seguenti componenti:

- conduzione operativa,
- conduzione funzionale,
- interventi per la razionalizzazione ed il potenziamento degli apparati e delle applicazioni in esercizio, per il miglioramento del livello qualitativo dei servizi resi dalla Società all'Amministrazione comunale di Palermo, per l'innovazione e la sicurezza.



- **La conduzione operativa**

I risultati conseguiti nel corso del 2015 sono riferiti a un Sistema Informatico e Telematico che, attualmente, collega il sistema centrale, i server dipartimentali e circa 5000 personal computer distribuiti in 122 uffici del Comune e gestisce 116 banche dati alle quali accedono circa 17.000 utenti. In relazione all'esercizio 2015, si dà di seguito evidenza dei principali risultati conseguiti, articolati secondo i singoli Servizi Operativi.

- **Contact Center**

- Accoglimento delle richieste telefoniche, in numero complessivo a circa 22.000.
 - Registrazione delle richieste pervenute telefonicamente, oppure alla casella di posta contactcenter@sispi.it, oppure aperti direttamente dall'utente attraverso la procedura maximo web che hanno generato un intervento tecnico in numero complessivo di oltre 11.000.

- **Assistenza Tecnica**

- Interventi sul funzionamento del software di base e di ambiente e per la manutenzione hardware dei Posti di Lavoro Informatizzati, in numero complessivo pari ad oltre 12.000.

- **Logistica**

Oltre alla movimentazione di apparecchiature e stampe ed alla consegna di materiali di consumo per i sistemi di stampa ai diversi Uffici dell'Amministrazione comunale, il Servizio ha anche garantito la scarbonatura, il taglio, l'imbustamento e la consegna di circa 47.000 pagine di cedolini di retribuzione.

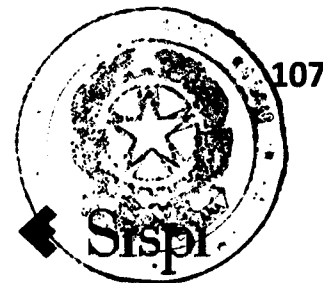
Nel periodo in esame, nell'ambito del servizio per le violazioni al Codice della Strada, oltre all'attività di *data entry* e notifica, sono state effettuate attività di stampa, imbustamento e archivio avvisi di ricevimento di circa 265.000 verbali della Polizia Municipale, e di circa 190.000 accertamenti Tari.

- **La conduzione funzionale**

Il servizio "Conduzione Funzionale" assicura il supporto applicativo agli Utenti che utilizzano le procedure informatiche in esercizio nell'ambito del S.I.T.E.C. e, nel periodo in esame, ha riguardato le seguenti aree applicative:

- ✓ Sistemi Demografici (anagrafe, stato civile, elettorato, gestione dei diritti riscossi)

h



- ✓ Settore Servizi Educativi e Territoriali (Portale della Scuola)
- ✓ Ufficio di Statistica
- ✓ Ufficio di Toponomastica
- ✓ Gestione Rilascio Pass
- ✓ Sistemi di contabilità finanziaria, economico patrimoniale, bilancio, gestione beni mobili, cassa economale, ordini e contratti, contabilità Iva, fatturazione elettronica
- ✓ Sistemi per la gestione del personale (stipendi, denunce previdenziali e fiscali, fascicoli del personale, rilevazione Automatica delle Presenze (RAP))
- ✓ Sistemi di fiscalità locale (Ici/Imu, Tasi, Tarsu, Tares, situazione riscossione importi a ruolo - monitoraggio ruoli - gestione sgravi, Tosap Permanente, Tosap Temporanea, imposta pubblicità - autorizzazioni impianti di pubblicità - ingiunzioni per violazioni impianti di pubblicità, tassa rifiuti solidi urbani giornaliera)
- ✓ Assistenza economica e sociale, interventi abitativi
- ✓ Impianti Cimiteriali
- ✓ Igiene e Sanità
- ✓ Ufficio Messi del Comune e Casa Comunale
- ✓ Ufficio Delibere
- ✓ Sistemi di gestione del Polo Bibliotecario
- ✓ Sistemi di gestione del protocollo informatico e document management
- ✓ Sistemi di gestione delle attività produttive (licenze commerciali, sportello unico delle attività produttive, sportello unico per l'edilizia, pubblicità e occupazione del suolo pubblico)
- ✓ Sistemi informativi territoriali

Nell'ambito della "Conduzione Funzionale" si rilevano gli indicatori di servizio :



▪ **Sistemi Demografici**

La seguente tabella riporta i dati numerici più significativi riguardanti l'utilizzo delle procedure informatiche per la gestione dei Servizi Demografici erogati dall'Amministrazione comunale

TRIMESTRE	certificati anagrafici	certificati stato civile	carte di identità	variazioni anagrafiche	autent./ dichiar. sostitutive	cambio abitazione
2015						
I	21.457	45.044	20.389	67.770	2.053	4.498
II	22.643	39.710	25.582	74.576	2.271	4.249
III	18.986	37.645	23.443	64.100	2.117	3.650
IV	20.559	37.469	18.823	69.380	2.169	4.084
totali	83.645	159.868	88.237	275.826	8.610	16.481

▪ **Sistemi di fiscalità locale**

ICI/IMU/TASI

Nel seguito, si riportano le principali attività di Conduzione Tecnica svolte nel periodo in esame:

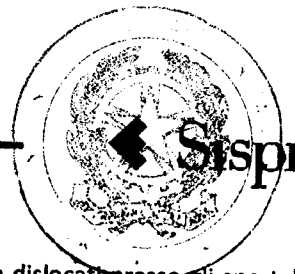
- caricamento versamenti spontanei ICI, IMU e TASI;
- caricamento versamenti violazioni ICI;
- caricamento esiti relate di notifica ICI;
- estrazioni e produzione di stampe richieste dall'Utente;
- gestione delle abilitazioni/disabilitazioni delle chiavi di accesso alla procedura Thebit;
- consulenza applicativa agli Utenti per le procedure in esercizio;
- modifica testi avvisi di liquidazione e di accertamento;
- rielaborazione ruoli coattivi ICI contribuenti scartati per anomalie sui dati anagrafici;
- elaborazione e stampa avvisi accertamenti massivi ICI anno 2010.



TARSU/TARES/TARI

Di seguito, le principali attività di ordinaria conduzione del tributo svolte nel periodo in esame:

- gestione delle abilitazioni/disattivazioni delle chiavi di accesso.
- attività di assistenza agli Utenti delle procedure in esercizio;
- elaborazioni e consulenza applicativa per verifiche posizioni TARSU, TARES e TARI;
- elaborazioni e consulenza applicativa per bollettazione TARI seconda rata 2015;
- elaborazioni e consulenza applicativa per l'emissione degli atti di accertamento per omessa e infedele dichiarazione TARSU, TARES e TARI;
- elaborazioni e consulenza applicativa per l'emissione del ruolo suppletivo TARSU 2015 per il recupero di quote arretrate;
- elaborazioni e consulenza applicativa per la gestione automatica degli import dei flussi telematici dei versamenti TARES e TARI pervenuti tramite AgE;
- elaborazioni per la gestione automatica delle dichiarazioni ai fini TARES/TARI provenienti da richieste di cambio domicilio presentate presso gli sportelli anagrafici;
- elaborazioni per la gestione automatica delle dichiarazioni ai fini TARES/TARI provenienti da richieste di immigrazioni presentate presso gli sportelli anagrafici;
- elaborazioni per la gestione automatica delle dichiarazioni di cessazione/trascrizione ai fini TARES /TARI nel caso di decesso del soggetto dichiarante;
- elaborazioni e consulenza applicativa per la gestione dei rimborsi TARES/TARI;
- attività di assistenza all'utilizzo delle funzioni dell'area Tributi presenti nel Portale dei servizi on line;
- attività di assistenza per la gestione delle istanze TARSU/TARES e TARI presentate tramite il Cassetto Tributi;
- attività di assistenza per la gestione delle istanze di rimborso TARES e TARI presentate tramite il Cassetto Tributi;



- attività di assistenza all'utilizzo delle funzioni rilasciate nei Totem dislocati presso gli sportelli informativi dei tributi (calcolo dovuto TARI, Stampa bollettino TARI...);
- attività di assistenza per la registrazione dei contribuenti al Portale dei servizi on line;
- attività di assistenza per la gestione dell'agenda degli appuntamenti dell'ufficio tributi.

Riscossione importi a ruolo - Monitoraggio ruoli - Gestioni sgravi

Di seguito, si riportano le principali attività di ordinaria conduzione svolte nel periodo di riferimento:

- elaborazioni e consulenza applicativa per la gestione delle comunicazioni di sgravio degli importi iscritti a ruolo;
- elaborazioni e consulenza applicativa per la gestione delle comunicazioni di sospensione e revoca sospensione degli importi iscritti a ruolo;
- elaborazioni e consulenza applicativa per l'utilizzo delle funzioni di monitoraggio delle riscossioni degli importi a ruolo.

TOSAP PERMANENTE

Le principali attività del periodo, monitorate con l'ausilio di tabulati riepilogativi e consuntivazioni periodiche, sono consistite prevalentemente in quanto segue:

- assistenza al personale del Reparto per il trattamento delle pratiche di inserimento, cancellazione e variazione dei tributi in seguito alle denunce presentate dai contribuenti, in conformità alle norme di applicazione della tassa, delle soprattasse e degli interessi;
- emissione del ruolo coattivo per i mancati pagamenti degli avvisi di accertamento/liquidazione relativi agli anni dal 2010 al 2012.

TOSAP TEMPORANEA

Nel periodo di riferimento, sono state svolte le seguenti principali attività riferite alla conduzione tecnica:



- assistenza al personale del Reparto per il trattamento delle pratiche di inserimento, cancellazione e variazione dei tributi in seguito alle denunce presentate dai contribuenti, in conformità alle norme di applicazione della tassa, delle soprattasse e degli interessi.

IMPOSTA PUBBLICITA'

Nel periodo di riferimento, sono state svolte le seguenti principali attività riferite alla conduzione tecnica:

- assistenza al personale del Reparto per il trattamento delle pratiche di inserimento, cancellazione e variazione dei tributi in seguito alle denunce presentate dai contribuenti, in conformità alle norme di applicazione della tassa, delle soprattasse e degli interessi;
- elaborazione della nuova annualità di bollettazione 2016 e predisposizione degli inviti al pagamento da inviare ai contribuenti.

AUTORIZZAZIONI IMPIANTI DI PUBBLICITA'

Nel periodo di riferimento, sono state svolte le seguenti principali attività riferite alla conduzione tecnica:

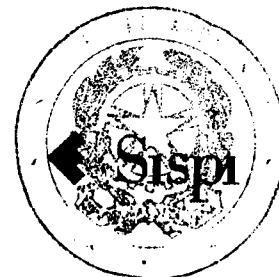
- assistenza al personale del Reparto per le attività inerenti il rilascio delle nuove autorizzazioni all'installazione dei manufatti pubblicitari;
- assistenza al personale del Reparto per le attività inerenti le pratiche di rimozione dei manufatti pubblicitari non più autorizzati.

Ingiunzioni per violazioni Impianti di Pubblicità

Nel periodo di riferimento, sono state svolte le seguenti principali attività riferite alla conduzione tecnica:

- personalizzazione dell'applicazione dedicata alla gestione delle violazioni;
- assistenza al personale del Reparto per l'utilizzo dell'applicazione;
- emissione di vari ruoli coattivi per ingiunzioni relative ad anni pregressi. I valori significativi riguardanti quest'attività sono i seguenti:

Tassa Rifiuti Solidi Urbani Giornaliera



Le principali attività del periodo in rendicontazione hanno perseguito i seguenti obiettivi:

- personalizzazione della nuova applicazione, assistenza al personale del Reparto addetto al trattamento dati;
- erogazione di una giornata di formazione sull'applicazione.

▪ **Sistemi per la gestione del personale**

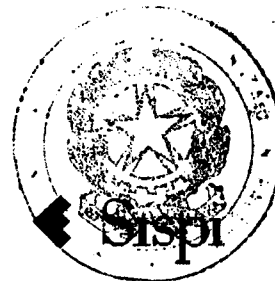
Nell'ambito della gestione del personale, si provvede mensilmente alla produzione di una media mensile di circa 8.500 cedolini, di cui circa 5.000 inviati per posta elettronica agli indirizzi di ciascun dipendente in forma totalmente sostitutiva del documento cartaceo. I cedolini sono, comunque, tutti disponibili in formato elettronico tramite la intranet del Comune di Palermo alla quale ciascun dipendente può accedere con la propria utenza per la consultazione.

▪ **Ufficio Messi del Comune e Casa Comunale**

La seguente tabella riporta i dati numerici più significativi riguardanti gli esiti, elemento oggettivo di misurazione dell'efficacia della procedura informatica e del Servizio cui la stessa è asservita:

	Gennaio/Marzo 2015	Aprile/Giugno 2015	Luglio/Settembre 2015	Ottobre/Dicembre 2015
Nr. totale movimenti (affidati ai Messi)	53.300	65.222	53.055	53.790
Nr. esiti negativi	175	75	63	85
Nr. esiti positivi	156.489	75.269	51.681	60.294
Nr. atti depositati alla Casa Comunale	18.802	31.051	45.432	37.005

- ✓ Per "Nr totale movimenti (affidati ai Messi)", si intende: tutti gli atti per i quali esiste una registrazione di protocollo con evidenza verso l'Ufficio Messi di un settore/ufficio, per i quali esiste un movimento "Affidato ai Messi", prescindendo dall'esito della notifica.
- ✓ Per "Nr. esiti positivi e negativi", si intende: tutte le notifiche, andate a buon fine o no.



Ufficio Delibere

Nel periodo in esame, questi i dati più significativi gestiti dall'applicazione informatica:

	Gennaio/Marzo 2015	Aprile/Giugno 2015	Luglio/Settembre 2015	Ottobre/Dicembre 2015
Nr. Sedute di Consiglio	18	7	7	4
Nr. Sedute di Giunta	18	14	16	21
Nr. Proposte di delibere (Giunta)	10	79	24	149
Nr. Proposte di delibere (Consiglio)	22	268	68	539
Nr. Delibere di Giunta	45	65	48	125
Nr. Delibere di Consiglio	10	65	17	849

▪ Polo Bibliotecario

Le attività di tutte le strutture cooperanti del Polo PA1 vengono classificate in relazione all'utilizzo dell'applicativo SBNweb e della componente Internet comunemente definita 'Portale Libr@rsi' (<http://librarsi.comune.palermo.it>); i valori numerici di cui ai successivi paragrafi sono riferiti a tutte le "unità bibliografiche collocate", cioè ai "volumi catalogati, inventariati e resi disponibili all'utenza delle biblioteche secondo quanto stabilito dai regolamenti di ogni singola struttura (prestito, prestito inter-bibliotecario, consultazione, riproduzioni, ...)".

- Applicativo SBNweb

La seguente tabella riporta, per tutte le strutture cooperanti di Polo - i.e. biblioteche di proprietà comunale e biblioteche di proprietà di Enti privati e pubblici - i dati relativi alle unità bibliografiche collocate.



biblioteca	Gen/Mar 2015	Apr/Giu 2015	Lug/Set 2015	Ott/Dic 2015
Sistema bibliotecario cittadino (SBCP). Al totale partecipano:	526	755	686	493
• Casa Professa (centro sistema di Polo e del SBCP)				
• Sez. territoriale Brancaccio				
• Sez. territoriale Borgo Nuovo				
• Sez. territoriale Pallavicino				
• Sez. territoriale Villa Trabia				
• Sez. territoriale Palazzo Ziino				
• Sez. territoriale Cortile Scalilla				
• Sez. territoriale Verde Terrasi - Caffè letterario				
Etnografica Giuseppe Pitre	220	304	501	215
Archivio Storico Comunale	1	0	0	4
Biblioteca della Galleria d'Arte Moderna	1	0	1	25
Pedro Arrupe	0	0	0	5
Regionale dei Domenicani	10	4	148	104
Francescana	136	691	559	291
Comunale di Castelbuono	39	63	25	33
Comunale di Bisacchino	0	348	541	269
Giuseppe Leggio (Museo delle Marionette)	0	0	0	0
Università Lumsa	31	73	51	121
Centro Studi Pio La Torre	18	13	2	28
Nino Muccioli	0	0	0	0
Officina di Studi Medievali	61	127	87	340
Università Lumsa Santa Silvia	44	13	2	18
Biblioteca della Cultura Siciliana	0	0	0	0
Fondazione Sicilia	195	80	120	327



Archivio Storico Diocesano	0	0	0	0
Biblioteca Flavio Beninati	231	0	0	222
Biblioteca del Liceo Einstein	64	0	0	0
Totale collocato	1.577	2.471	2.728	2.495

La tabella seguente riporta invece i dati concernenti il popolamento della base informativa di Polo, costantemente arricchita da tutte le strutture cooperanti:

	Gennaio/Marzo 2015	Aprile/Giugno 2015	Luglio/Settembre 2015	Ottobre/Dicembre 2015
Notizie	220.144	223.496	226.670	229.186
Localizzazioni	219.334	222.974	226.843	230.092

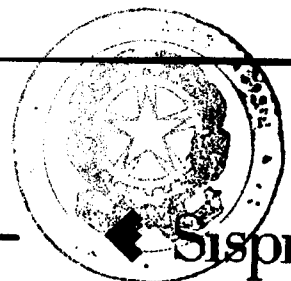
▪ Portale Libr@rsi

Per quanto riguarda la visibilità del portale sulla Rete, questi i dati più significativi del periodo in esame:

	Gennaio/Marzo 2015	Aprile/Giugno 2015	Luglio/Settembre 2015	Ottobre/Dicembre 2015
Nr. Utenti iscritti	975	993	1.015	1.051
Nr. visitatori diversi	1.876	3.186	2.750	1.873
Nr. pagine visitate	5.617	5.126	4.412	5.717
Nr. download documenti, e-book, ecc.	6	31	50	26
Nr. accessi al catalogo on-line (Opac)	21.679	35.750	22.408	28.654

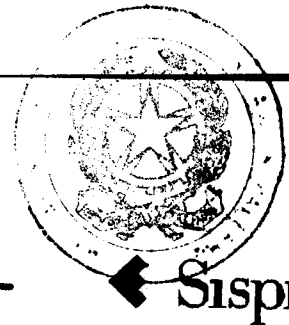
▪ Protocollo Informatico e Document Management

I volumi trattati con la procedura informatica nell'anno 2015 sono riportati alla pagina seguente:



PROTOCOLLO INFORMATICO
Quadro delle registrazioni effettuate nell'anno 2015

Quadro delle registrazioni effettuate nel 2015			
Settore/Ufficio/Servizio	Entrata	Uscita	Fascicoli
AREA DEL BILANCIO E RISORSE FINANZIARIE	62.769	17.736	1
AREA DEL BILANCIO, PATRIMONIO E RISORSE FINANZIARIE	690	375	-
AREA DEL LAVORO IMPRESA E SVILUPPO ECONOMICO	39.040	33.663	14.518
AREA DEL VERDE E DELLA VIVIBILITA' URBANA	12.561	7.740	24
AREA DELL'INNOVAZ. TECNOLOG. COMUNIC. SPORT AMBIENTE	4.546	3.325	-
AREA DELLA CITTADINANZA SOCIALE	18.832	7.841	1.985
AREA DELLA CULTURA	8.835	8.016	124
AREA DELLA PARTECIPAZIONE, DECENTR. SERV. AL CITTAD. MOBIL.	176.234	81.933	-
AREA DELLA PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	4.691	2.365	-
AREA DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI, SVILUPPO E INNOVAZ.	22.165	17.300	-
AREA DELLE RISORSE UMANE	8.162	7.562	22
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO - SETTORE OO.PP.	-	7	-
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO - SETTORE MANUTENZIONE	1.901	1.948	-
AREA PIANIF. DEL TERR. - SETTORE EDILIZIA	-	76	2.356
AREA TECN./AMM. RIQUALIFICAZ. URBANA INFRASTRUTTURE	52.453	40.975	5.253
ASSESSORE PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO	20	60	24
COORDINAMENTO INTERVENTI COIME	3.559	4.843	55
CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	112.481	34.032	17
III CIRCOSCRIZIONE	88	16	-
IV CIRCOSCRIZIONE	181	46	-
SEGRETERIA GENERALE	26.311	13.602	774



SETTORE ATTIVITÀ SOCIALI	7.321	3.854	-
SETTORE INTERVENTI ABITATIVI	868	178	-
SETTORE POLITICHE DI SVILUPPO E FONDI STRUTTURALI	-	13	-
SETTORE SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'	612	504	-
SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI	765	245	-
SETTORE SERVIZI EDUCATIVI	18.856	9.215	-
SETTORE SERVIZI LEGALI	5.705	7.150	1.506
SETTORE SERVIZI TRIBUTARI	1	-	-
STAFF CAPO AREA AMMINISTRATIVA DELLA RIQUALIF.URBA	80	1.122	-
UFFICIO AUTONOMO AL CONSIGLIO COMUNALE	1.297	1.995	-
UFFICIO DI GABINETTO DEL SINDACO	88	47	-
UFFICIO GESTIONE IMPIANTI CIMITERIALI	11.400	17.634	-
UNITA' DI PROGETTO COIME	-	3	-
VII CIRCOSCRIZIONE	2.277	1.163	-
VIII CIRCOSCRIZIONE	426	29	-
Totale	605.215	326.613	26.659

Nuovi Sviluppi Applicativi

L'andamento della gestione nel 2015, nel confermare i segnali positivi già presenti ed evidenziati nell'esercizio precedente, è stata caratterizzata da un progressivo consolidamento di alcune attività e situazioni, più avanti indicate e descritte, le cui ricadute di carattere positivo potranno consolidarsi già con l'esercizio 2016.

Da un punto di vista più strettamente legato alla efficienza economica della gestione, nel corso del 2015 – anche tenuto conto del Servizio per la notifica degli atti giudiziari a mezzo Messaggi Notificatori ed anche in considerazione dell'avvio dei nuovi servizi tecnici a valore aggiunto nell'ambito della



fiscalità locale - si sono definitivamente consolidati i benefici conseguenti alla gestione dei volumi stimati che hanno prodotto un volume di attività economiche assolutamente in linea con le attese.

Dal punto di vista della gestione operativa, va evidenziato come il favorevole andamento del livello di affidamenti e gli ulteriori segnali positivi prima descritti sul fronte della domanda, determinano una crescente necessità per l'azienda di elaborare strategie di ottimizzazione gestionale ed organizzative che rendano i carichi di lavoro acquisiti sostenibili rispetto alle stringenti limitazioni ed ai vincoli esistenti sul piano normativo e regolamentare in materia di costo del lavoro (spending review).

Non vi è, infatti, dubbio sul fatto che la riduzione contingentata delle ore di lavoro straordinario e il sostanziale permanere delle criticità per la acquisizione di prestazioni di lavoro di tipo continuato e coordinato, abbiano posto la necessità di elaborare e "sperimentare" con successo nuovi modelli di organizzazione del lavoro.

Di particolare rilevanza, in questo senso, le attività di messa a punto ed organizzazione dei processi di lavoro strettamente connessi con i servizi per la gestione delle entrate comunali che, già nel 2016, si candideranno ad essere una componente rilevante della produzione aziendale.

Dal punto di vista più della gestione dei processi di lavoro strettamente connessi con la produzione dei servizi, e sia pur in presenza dei fattori di criticità prima richiamati, anche nel 2015 l'azienda è stata in grado di esprimere un miglioramento degli indici di performance.

Dal punto di vista dei servizi, nell'esercizio 2015 la società ha realizzato importanti interventi che, oltre a migliorare ed estendere il livello di automazione generale della macchina comunale, hanno consentito di consolidare ulteriormente lo sviluppo di processi gestionali e di cooperazione tra i diversi uffici dell'Amministrazione finalizzati ad una più efficiente gestione dei procedimenti amministrativi.

Tra i progetti di maggiore importanza meritano una particolare rilevanza gli interventi per:

- La gestione a pieno regime del servizio di notifica degli atti che, nel corso dell'anno, ha superato le 300.000 sanzioni per violazioni al Codice della strada;
- Il consolidamento della nuova piattaforma dei servizi tributari e dei servizi strumentali alla riscossione diretta delle entrate nell'ambito della quale abbiamo elaborato, stampato e



assicurato i servizi connessi per circa 600.000 avvisi TARES e per la produzione di oltre 120.000 avvisi di accertamento;

- Le evoluzioni dei servizi dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) e dello Sportello per le attività Edilizie (SUAE) che hanno consentito all'Amministrazione l'avvio di una semplificazione amministrativa condivisa con gli ordini professionali e le associazioni di categoria. Il consolidamento sta realizzando un'importante azione di dematerializzazione dei procedimenti amministrativi di cui si dà evidenza con i dati rappresentati in tabella. Si sottolinea al riguardo, con riferimento al SUAP, l'incremento massivo degli utenti registrati, il raddoppio di coloro che tra questi hanno utilizzato i servizi disponibili on line e il raddoppio delle istanze presentate on line;
- l'evoluzione delle attività connesse con la estensione dei servizi erogati del Portale dei Servizi online del Comune di Palermo che, oltre ad assicurare importanti servizi alla cittadinanza, hanno determinato importanti ricadute economiche sul bilancio aziendale del 2015. Di particolare importanza in questo ambito i servizi per l'attivazione dei pagamenti online nell'ambito delle specifiche di servizio derivanti dall'adesione al nodo dei pagamenti SPC in convenzione con AgID;
- l'avvio dei processi per la dematerializzazione degli atti deliberativi e delle determinazioni dirigenziali che, oltre a configurare un modello operativo di elevata efficacia ed efficienza gestionale consentiranno all'Amministrazione Comunale di consolidare l'importante impianto informatico/amministrativo di riferimento per quanto riguarda la trasparenza amministrativa e l'anticorruzione.
- L'avvio dei processi di analisi e progettazione dei servizi per la gestione informatizzata della ZTL che l'Amministrazione e l'AMAT, soggetto gestore, hanno manifestato l'interesse di affidare a SISPI. Si tratta di una rilevante attività sia sul piano dell'impegno operativo che sul piano del potenziale economico i cui effetti potranno pienamente dispiegarsi già con l'esercizio 2016.
- Il completamento degli interventi per la dematerializzazione e la gestione delle pratiche di condono edilizio;
- Il consolidamento, nell'ambito del Portale dei servizi online, di ulteriori servizi connessi all'area del Comando di Polizia Municipale, dei tributi, delle attività del Patrimonio immobiliare. Queste ultime, in particolare, hanno consentito all'Amministrazione di gestire, completamente online, i



processi amministrativi ed operativo connessi con la pubblicazione dei bandi per la concessione di beni confiscati e di beni commerciali.

h



SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Utenti registrati

CATEGORIA	QUANTITA'
Professionisti	1.634
Intermediari	528
Imprese	269
Studi associati	17
TOTALE	2.448

Utenti registrati che hanno utilizzato i servizi online (presentazione istanze)

CATEGORIA	QUANTITA'
Professionisti	1.046
Intermediari	13
Imprese	179
Studi associati	5
TOTALE	1.243

Istanze presentate On line

PROCEDIMENTO	QUANTITA'
01: S.C.I.A.	5.806
02: PROCEDIMENTO UNICO DPR 160/2010	65
03: PUBBLICITA'	1.816
04: AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO	20
05: PROCEDIMENTO EDILIZIO	396
06: AGIBILITA'	144
07: EMISSIONE FUMI IN ATMOSFERA	7
08: COMUNICAZIONI	781
09: ALTRI PROCEDIMENTI	2.305
10: AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE (AUA)	463
OSP - ATTIVITA' PRODUTTIVE	612
OSP - PASSI/ACCESSI CARRABILI	457
OSP - SCAVI	243
OSP - TRASLOCHI, PONTEGGI, ALTRO	1.476
TOTALE	14.591

la



SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ EDILIZIE

Utenti registrati

CATEGORIA	QUANTITA'
Professionisti	2.896
Intermediari	=
Imprese	=
TOTALE	2.896

Utenti registrati che hanno utilizzato i servizi online (presentazione istanze)

CATEGORIA	QUANTITA'
Professionisti	1.263
Intermediari	=
Imprese	=
TOTALE	1.263

Istanze presentate On line

PROCEDIMENTO	QUANTITA'
Opere interne art.9 L.R. 37/85 (già eseguite)	757
GAM- Rilascio matricole	2
OPERE interne art. 9 L.R. 37/85	1.734
Opere interne art. 20 L.R. 4/03 (eseguite o da eseguire)	897
SCIA	70
DIA- Frazionamento	2
Comunicazione Impianto Fotovoltaico	60
Richiesta certificato Abitabilità/Agibilità art. L.R. 17/1994	7
Opere interne art.9 L.R. 37/85 (già eseguite)	757
TOTALE	3.530

62



PORTALE DEI SERVIZI ON LINE

Utenti registrati

TIPO UTENTE	QUANTITA'
Utente Certificato	25.380
Utente Registrato	62.165
Utente Registrato in fase di certificazione	4.670
TOTALE	=

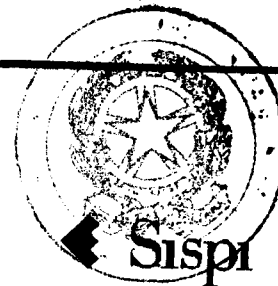
Servizi Anagrafici – Certificazione

TIPO CERTIFICATO	QUANTITA'
Certificazione Anagrafica di Cittadinanza	343
Certificazione Anagrafica di Matrimonio	972
Certificazione Anagrafica di Nascita	1386
Certificazione Anagrafica di Residenza	2933
Certificazione Anagrafica di Stato di Famiglia	3339
Certificazione Contestuale Anagrafica di Cittadinanza, Residenza	188
Certificazione Contestuale Anagrafica di Cittadinanza, Residenza, Stato di famiglia	1124
Certificazione Contestuale Anagrafica di Cittadinanza, Residenza, Stato libero	241
TOTALE	10.526

Polizia Municipale

SERVIZIO	QUANTITA'
Visualizzazione Immagini Autovelox e Street-Control	13.334
Richiesta Pagamento anticipato sanzioni Codice della strada	27.302
TOTALE	40.636

Un ulteriore ambito di intervento che ha qualificato l'attività della società nel corso dell'esercizio, infine, è stato lo sviluppo di specifiche soluzioni che hanno consentito all'Amministrazione di gestire efficacemente una serie di servizi ad alto impatto sugli sportelli e le postazioni dedicate alla cittadinanza. Tra queste soluzioni applicative ricordiamo gli ulteriori servizi di front-end per la gestione dello Sportello TARES istituito dall'Amministrazione presso i locali del Polo Tecnico in via Ausonia, oltre che in Piazza Giulio Cesare, l'avvio dei servizi di prenotazione nell'ambito dei servizi tributari, del SUAP e della Polizia Municipale.



Attività di partenariato con l'Amministrazione comunale

Come già accennato, anche nel corso del 2015 la società ha confermato il proprio ruolo di partner tecnologico dell'Amministrazione Comunale nel settore ICT conseguendo importanti risultati soprattutto per quanto riguarda la definizione di progetti di sviluppo sottoposti ad approvazione nell'ambito dei finanziamenti pubblici.

Rilevanti le attività a sostegno delle esigenze di innovazione che, soprattutto sotto la spinta della nuova amministrazione, hanno determinato la progettazione e la gestione di un modello di integrazione per l'avvio e l'erogazione di servizi per la connessione wireless presso luoghi pubblici.

Di particolare rilevanza il consolidamento delle attività prodotte d'intesa con l'Amministrazione per la progettazione degli interventi PON METRO che già nel 2016 si avvieranno con importantissime ricadute sia sul modello di innovazione dei servizi resi ai cittadini ed alle imprese e sia sulla gestione economica dell'azienda.

Nel corso del 2015 sono state mantenute le attività nell'ambito dei finanziamenti Horizon 2020 rispetto ai quali, già nell'esercizio seguente, saremo in grado di elaborare ulteriori progetti di innovazione nell'ambito dell'innovazione IOCT e delle smart city

Attività di consulenza e progettazione

In questo ambito, un particolare rilievo va dato ad alcuni progetti di carattere strategico per l'Amministrazione. Tra questi: il completamento delle attività per la evoluzione della piattaforma dei servizi demografici integrata, il recupero delle entrate ed il monitoraggio delle riscossioni; l'avvio dei servizi di pagamento elettronico, l'attivazione progressiva dell'anello telematico.

C. Analisi dei risultati economico - finanziari

Analisi dei risultati reddituali

Il Conto economico gestionale della Società relativo agli anni 2015 e 2014 è sintetizzato nel seguente prospetto, ottenuto riclassificando i dati esposti nel Conto economico (dati in migliaia di euro).

h



Tavola di analisi del conto economico	2015		2014		Δ	
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	13.319	101,3%	13.617	98,1%	(298)	-2,2%
Variazione dei lavori in corso	(175)	-1,3%	264	1,9%	(439)	-166,3%
A. Valore della produzione tipica	13.144	100,0%	13.881	100,0%	(738)	-5,3%
Consumi di materie e servizi esterni	(4.651)	-35,4%	(4.554)	-32,8%	98	2,1%
Saldo proventi ed oneri diversi	(14)	-0,1%	116	0,8%	130	n.s.
B. Valore aggiunto	8.478	64,5%	9.443	68,0%	(965)	-10,2%
Costo del personale	(6.403)	-48,7%	(6.240)	-45,0%	163	2,6%
C. Margine operativo lordo (EBITDA)	2.074	15,8%	3.202	23,1%	(1.128)	-35,2%
Ammortamenti	(680)	-5,2%	(775)	-5,6%	(95)	-12,2%
Stanziamenti a fondi rischi ed oneri	(250)	-1,9%	(266)	-1,9%	(16)	n.s.
D. Risultato operativo lordo (EBIT)	1.144	13,5%	2.161	22,9%	(1.017)	-47,1%
Saldo della gestione finanziaria	11	0,1%	18	0,1%	7	-37,1%
Saldo dei componenti straordinari	(5)	0,0%	(22)	-0,2%	(17)	-77,5%
E. Risultato prima delle imposte	1.150	8,8%	2.157	15,5%	(1.007)	-46,7%
Imposte sul reddito di esercizio	(416)	-3,2%	(815)	-5,9%	(399)	-48,9%
F. Risultato del periodo	734	5,6%	1.343	9,7%	(608)	-45,3%

Valori in €/000

Di seguito si illustrano le principali voci del conto economico riclassificato e gli scostamenti rispetto al precedente esercizio.

Sotto il profilo operativo, il valore della produzione "tipica" segna un decremento del 5,3% rispetto al precedente esercizio, prevalentemente ascrivibile al conseguimento nel corso del 2014 di ricavi relativi ad attività a carattere non ricorrente connesse al completamento della commessa "Portale servizi OnLine".

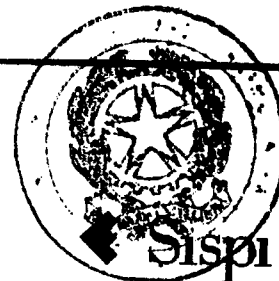
Il valore aggiunto aziendale presenta un decremento rispetto a quello dell'esercizio precedente e si attesta ad €/mgl 8.478 anche per effetto dell'incremento dei consumi di materie e servizi esterni del 2,1% rispetto a quelli dell'esercizio precedente prevalentemente ascrivibile all'incremento dei costi relativi al servizio di notifica dei verbali per infrazioni al codice della strada e degli atti tributari.

Il costo del lavoro, in valore assoluto, presenta un lieve incremento rispetto all'esercizio precedente (+2,6%) dovuto allo scatto del CCNL Metalmeccanici dall' 1/1/2015.

In relazione a quanto sopra evidenziato il margine operativo lordo è in decremento, rispetto al precedente esercizio, attestandosi a complessivi €/mgl 2.074 (€/mgl 3.202 nel 2014), con un EBITDA margin del 15,8% (23,1% nel 2014).

Sotto il profilo finanziario si registra un decremento dei proventi finanziari.

Il risultato netto è di €/mgl 734 dopo avere scontato imposte sul reddito di esercizio per €/mgl 416.



Analisi della struttura patrimoniale

Lo stato patrimoniale gestionale della Società al 31 dicembre 2015 e 2014 è sintetizzata nel seguente prospetto (dati in migliaia di euro).

Tavola di analisi dello stato patrimoniale	2015	2014	Δ	
Immobilizzazioni immateriali	25	83	(58)	-70,4%
Immobilizzazioni materiali	721	694	27	3,9%
Immobilizzazioni finanziarie	85	5	80	1577,0%
Attivo immobilizzato	830	782	48	6,2%
Rimanenze	1.086	1.314	(228)	-17,3%
Crediti commerciali	3.895	2.605	1.290	49,5%
Altre attività correnti	1.717	1.193	523	43,8%
Debiti commerciali	(1.185)	(1.203)	(18)	-1,5%
Altre passività correnti	(1.725)	(2.616)	(891)	-34,1%
Capitale di esercizio	3.788	1.293	2.495	-193,0%
Trattamento di fine rapporto	(1.564)	(1.826)	262	14,4%
Capitale investito netto	3.054	248	2.806	1130,0%
Capitale sociale	2.066	2.066	0	
Riserve	3.583	2.240	1.343	
Risultato di esercizio	734	1.343	(608)	
Mezzi propri	6.383	5.649	734	13,0%
Disponibilità liquide e mezzi equivalenti	(3.329)	(5.476)	(2.147)	-39,2%
Debiti verso banche a breve	0	76	(76)	-100,0%
PFN a breve termine	(3.329)	(5.401)	(2.071)	-38,4%
PFN complessiva	(3.329)	(5.401)	2.071	-38,4%
Totale fonti di copertura	3.054	248	2.806	1130,0%

Tale tabella evidenzia mediante omogenee aggregazioni e riclassificazioni dei valori dello stato patrimoniale 2015, raffrontati con gli omologhi dell'esercizio precedente, le caratteristiche dell'evoluzione della struttura patrimoniale aziendale.

La struttura patrimoniale aziendale presenta, in sintesi, un incremento del capitale investito netto di €/mgl 2.806; più dettagliatamente:



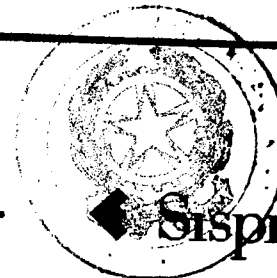
- le immobilizzazioni, che ammontano a complessivi €/mgl 830, evidenziano un incremento netto di €/mgl 48 rispetto al precedente esercizio quale saldo algebrico fra le nuove acquisizioni, i disinvestimenti e gli ammortamenti operati;
- il capitale di esercizio, pari a fine 2015 ad €/mgl 3.788, "assorbe" risorse finanziarie per €/mgl 2.495 per effetto prevalentemente del maggior tempo medio di incasso dei crediti verso il committente Comune di Palermo che è passato da 57 giorni del 2014 a 87 giorni del 2015;
- in peggioramento la posizione finanziaria netta che si presenta positiva per €/mgl 3.329 a fronte di una posizione finanziaria netta positiva del precedente esercizio di €/mgl 5.401.

Di seguito riportiamo alcuni dei più significativi dati economici ed indicatori patrimoniali, economici, finanziari e di rotazione, desunti dal bilancio 2015 della Società, confrontati con quelli del precedente esercizio.

Dati economici	2015		2014		Δ	
Ricavi	13.144	100,0%	13.881	100,0%	(738)	-5,3%
Valore aggiunto	8.478	64,5%	9.443	68,0%	(965)	-10,2%
MOL	2.074	15,8%	3.202	23,1%	(1.128)	-35,2%
Oneri finanziari netti	11	0,1%	18	0,1%	(7)	-37,1%
Risultato operativo	1.144	8,7%	2.161	15,6%	(1.017)	-47,1%
Risultato netto dell'esercizio	734	5,6%	1.343	9,7%	(608)	

Dati patrimoniali-finanziari	2015		2014		Δ	
Capitale circolante commerciale netto	3.796		2.716		1.080	39,8%
Capitale investito netto	3.054		248		2.806	
Indebitamento finanziario netto	(3.329)		(5.401)		2.071	
Patrimonio netto	6.383		5.649		734	13,0%
Indice di tesoreria	3,07		2,38			
Indice di disponibilità	3,45		2,72			
Investimenti lordi	649		810		(161)	-19,9%
Autofinanziamento	2.350		3.347		(998)	-29,8%
Cash-flow da attività operativa	(1.355)		2.800		(4.155)	-148,4%

Indicatori economico-finanziari	2015		2014		Δ	
R.O.E.	11,5%		23,8%			
R.O.I.	37,5%		870,5%			
R.O.S.	8,7%		15,6%			
MOL margin	15,8%		23,1%			
Turnover	4,36		54,84			
Tax rate	36,2%		37,8%			



Indicatori di rotazione	2015	2014	Δ
Dilazione media a clienti	87	57	
Dilazione media da fornitori	76	79	
Ciclo del circolante	11	(22)	

D. Rischi ed incertezze a cui la Società è esposta

Informazioni relative all'uso di strumenti finanziari

La società è esposta ai seguenti rischi derivanti dall'utilizzo di strumenti finanziari:

- a) rischio di credito;
- b) rischio di liquidità;
- c) rischio di mercato.

Di seguito vengono fornite informazioni relative all'esposizione della società a ciascuno dei rischi elencati in precedenza, agli obiettivi, alle politiche ed ai processi di gestione di tali rischi ed ai metodi utilizzati per valutarli.

La responsabilità complessiva per la creazione e la supervisione di un sistema di gestione dei rischi della società è del Consiglio di Amministrazione.

Le politiche di gestione dei rischi della società hanno lo scopo di identificare e analizzare i rischi ai quali la società è esposta, di stabilire appropriati limiti e controlli, di monitorare i rischi ed il rispetto di tali limiti. Queste politiche ed i relativi sistemi sono rivisti periodicamente al fine di riflettere eventuali variazioni delle condizioni del mercato e delle attività della società. Tramite la formazione, gli standard e le procedure di gestione, la società mira a creare un ambiente dei controlli disciplinato e costruttivo nel quale i propri dipendenti sono consapevoli dei propri ruoli e responsabilità.

Rischio di credito

E' il rischio che un cliente o una delle controparti di uno strumento finanziario causi una perdita finanziaria non adempiendo a un'obbligazione e deriva principalmente dai crediti commerciali e dagli investimenti finanziari della società.

Crediti commerciali e altri crediti

L'esposizione della società al rischio di credito dipende principalmente dalle caratteristiche specifiche di ciascun cliente. L'attività della Società che opera esclusivamente nei confronti del Comune di Palermo fa sì che vi sia una forte concentrazione delle operazioni con una singola controparte.

Riteniamo che la natura di ente pubblico del principale debitore della Società, unitamente alla circostanza che tale debitore riveste altresì il ruolo di azionista unico della Società, consenta di mitigare, in parte, i predetti rischi di "concentrazione".

h



In ogni caso la Società ha accantonato un fondo svalutazione per perdite di valore dei crediti che riflette la stima delle perdite sui crediti commerciali e sugli altri crediti.

Investimenti finanziari

La società al 31/12/2015 non ha esposizioni in titoli finanziari.

Garanzie

La Società non ha rilasciato garanzie finanziarie nell'interesse di terze parti.

Rischio di liquidità

Il rischio di liquidità è il rischio che la società abbia difficoltà ad adempiere alle obbligazioni associate a passività finanziarie.

L'approccio della società nella gestione della liquidità prevede di garantire, per quanto possibile, che vi siano sempre fondi sufficienti per adempiere alle proprie obbligazioni alla scadenza, senza dovere sostenere oneri esorbitanti o rischiare di danneggiare la propria reputazione.

Generalmente la società si assicura che vi siano disponibilità liquide a vista sufficienti per coprire i costi operativi previsti per un periodo di 30 giorni, compresi quelli relativi alle passività finanziarie. Tuttavia resta escluso l'effetto potenziale di circostanze estreme che non possono esser ragionevolmente previste, quali le calamità naturali. Inoltre la società ha in essere le seguenti linee di credito:

- € 0,3 milioni di scoperto di conto corrente, non assistito da garanzie;
- € 5 milioni di affidamenti per anticipo fatture.

Rischio di mercato

Il rischio di mercato è il rischio che il *fair value* o i flussi finanziari futuri di uno strumento finanziario fluttuino in seguito a variazioni dei prezzi di mercato, dovute a variazioni dei tassi di cambio, di interesse o delle quotazioni degli strumenti rappresentativi di capitale.

L'obiettivo della gestione del rischio di mercato è la gestione e il controllo dell'esposizione della società a tale rischio entro livelli accettabili ottimizzando, allo stesso tempo, il rendimento degli investimenti.

Rischio di cambio

La società non è esposta a rischi di cambio sulle vendite, sugli acquisti e sui finanziamenti.

Rischio di tasso di interesse

Al 31/12/2015 la Società non è esposta ad alcun rischio in quanto presenta disponibilità liquide a breve termine per € 3,3 milioni.



E. Risorse umane

Personale

L'organico al 31.12.2015 si compone di 112 unità (115 nel 2014). La variazione è dovuta alle risoluzioni del rapporto di lavoro con una dirigente, con un lavoratore con la qualifica di quadro e alle dimissioni di una lavoratrice.

In particolare, nell'ambito degli accordi sindacali stipulati dall'Amministrazione Comunale e le OO. SS. confederali volti a una soluzione strutturale della crisi occupazionale del personale Gesip Palermo S.p.A. in liquidazione e Gesip servizi S. r. l. in liquidazione, il Sindaco, con lettera/direttiva del 22 dicembre 2014 indirizzata a tutti i Presidenti delle società partecipate, ha richiamato la necessità di avviare con ogni sollecitudine le misure di accompagnamento alla pensione dei lavoratori che abbiano maturato o maturino i requisiti di accesso al trattamento di pensione di vecchiaia e/o anticipata. A seguito della direttiva ricevuta e verificato che tre lavoratori avevano maturato o avrebbero maturato i requisiti per il trattamento di pensione, l'azienda ha provveduto a risolvere il rapporto di lavoro con una dirigente, nel mese di febbraio, e con un lavoratore con la qualifica di quadro, nel mese di ottobre.

La società, nell'esercizio 2015, come da direttiva del Sindaco del 22 dicembre 2014, ha continuato a stanziare in un appropriato fondo un importo di € 200.000 per far fronte agli oneri connessi alle iniziative per la fuoriuscita di ulteriori lavoratori prossimi alla pensione.

La produzione è stata pari a 110,94 a. p. (112,06 a. p. nel 2014).

Nel corso dell'esercizio 2015 sono state effettuate prestazioni di lavoro straordinario per circa 1,59 a. p. (1,31 a. p. nell'esercizio 2014), riconducibili principalmente alle attività straordinarie, da effettuare in orari o giorni in cui non sono collegati gli utenti, quali: interventi di aggiornamento tecnologico dello storage, migrazione banche dati, interventi di manutenzione straordinaria impianti elettrici e gruppi di continuità, attività straordinarie di sviluppo applicazioni.

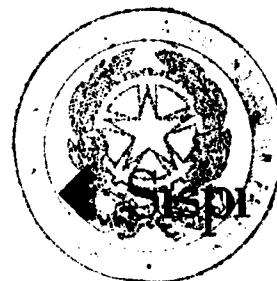
A decorrere da gennaio 2015 è stata erogata la terza, e ultima, tranche di incremento dei minimi contrattuali, secondo quanto disposto dal Contratto Collettivo Nazionale di categoria per il triennio 2013-2015 siglato il 5 dicembre 2012.

Formazione

Per quanto riguarda le attività di formazione, si registra un impegno nell'anno pari a 119 giornate (147 nell'esercizio 2014) che corrisponde ad una media di circa 1,06 giornate (1,28 nell'esercizio 2014) di formazione a persona.

Relazioni interne e industriali

Per quanto riguarda le relazioni sindacali a marzo sono stati rinnovati i due accordi aziendali riguardanti i "progetti-obiettivo" per incentivare la produttività individuale per i servizi di Data entry delle violazioni al codice della strada, per i servizi di stamperia, per servizi d'installazione di apparecchiature e riparazioni stampanti. A novembre è stato sottoscritto l'accordo integrativo



aziendale che ha determinato i nuovi indicatori e gli importi della parte variabile del Premio di Risultato e delle indennità legate all'organizzazione del lavoro per il periodo 2016-2018.

Salute e sicurezza sul lavoro

Nel corso dell'esercizio non si sono verificate né morti sul lavoro né infortuni gravi sul lavoro comportanti lesioni gravi o gravissime al personale.

Nel corso dell'esercizio non si sono registrati addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing.

Di seguito vengono illustrate alcune schede di sintesi

Composizione del personale	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operai
Uomini (numero)	3	7	65	4
Donne (numero)	1	3	29	0
Età media - anni	54,8	55,6	46,0	50,5
Anzianità lavorativa in azienda - anni	20,0	21,3	16,8	16,8
Contratto a tempo indeterminato	4	10	94	4
Titolo di studio : Laurea	3	7	33	0
Titolo di studio : Diploma	1	3	61	2
Titolo di studio : Licenza media	0	0	0	2

Formazione	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operai
Ore di formazione dipendenti a tempo indeterminato	72	64	888	0
Incidenza costi per la formazione / fatturato	0,11%	0,04%	0,58%	0

Salute e Sicurezza	Malattia	Infortunio	Maternità	Altro
Contratto a tempo indeterminato (anno.uomo)	2,9	0,0	0,6	0,0

F. Informazioni relative all'ambiente

In relazione all'ambiente in cui la società opera, nel corso dell'esercizio 2015 non si segnalano danni causati al territorio, così come non si segnalano sanzioni e pene definitive inflitte all'impresa per reati o danni ambientali.

G. Rapporti con l'Ente controllante e con altre imprese sottoposte al controllo di quest'ultimo

Sispi S.p.A. è una società per azioni con sede legale in Palermo, Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7, il cui Azionista unico, Comune di Palermo, detiene n. 40.000 azioni del valore nominale di € 51,65.

Dopo la recente riorganizzazione degli uffici e dei servizi dell'Amministrazione Comunale, la Società riferisce: alla "Area delle relazioni istituzionali, sviluppo e innovazione" per ciò che concerne gli



aspetti societari; alla "Area dell'innovazione tecnologica, comunicazione, sport e ambiente" per gli aspetti che riguardano l'erogazione del servizio; alla "Area del bilancio e risorse finanziarie" per tutti gli aspetti di programmazione industriale e pluriennale.

Il Comune di Palermo esercita sulla Società il proprio "controllo analogo" sulla base delle regole contenute nel "Regolamento sulle attività di vigilanza e controllo su società ed enti partecipati e/o collegati", approvato nell'ultima versione con delibera del Consiglio Comunale n. 251 del 19 maggio 2011.

I rapporti in essere con il soggetto controllante sono oggetto della Convenzione sui servizi di conduzione e sviluppo del SITEC.

Ai sensi dell'art. 2428, comma 3, n. 2 e dell'art. 2497-bis, comma 5, del codice civile, nella tabella che segue si espongono i rapporti creditori e debitori nonché i rapporti economici intercorsi nell'esercizio 2014 con l'ente controllante Comune di Palermo e con le società consociate Amap S.p.A.

Descrizione	Esercizio 2015		Esercizio 2015					
			Costi			Ricavi		
	Crediti	Debiti	Beni	Servizi	Altro	Beni	Servizi	Altro
<u>Ente controllante</u>								
Comune di Palermo - Rapporti commerciali	4.425.899	19.500	0	0	0	0	13.143.507	0
<u>Società consociate</u>								
Amap S.p.A. - Rapporti commerciali	0	342	0	2.282	0	0	0	0

H. Operazioni significative non ricorrenti, atipiche o inusuali

Nel corso dell'esercizio 2015, non sono state poste in essere operazioni significative non ricorrenti, atipiche o inusuali né con terzi né con parti correlate.

I. Fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio

Il Consiglio di Amministrazione della Sispi, nella seduta del 27 gennaio 2016 approva il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione per il periodo 2016-2018, quale sezione del MOGC già vigente in azienda ai sensi del D.lgs. 231/2001; approva, inoltre, quale sezione del suddetto PTPC il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità Sispi per il periodo 2016/2018.

Nel mese di gennaio 2016 nel rispetto del termine previsto, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione ha adempiuto all'obbligo di redazione della sua Relazione annuale. Per svolgere tale adempimento è stata verificata, in collaborazione con l'OdV aziendale, la coerenza delle misure di prevenzione della corruzione sin qui adottate ed i modelli disponibili nonché l'efficacia delle stesse rispetto alle attività aziendali. E' stata compilata quindi la griglia predisposta dall'ANAC per la pubblicazione nell'apposita sezione del sito aziendale "Società trasparente/Altri contenuti-corruzione/Relazione annuale Responsabile prevenzione della corruzione".



Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta 27 gennaio 2016, ha approvato, quale sezione del MOGC, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione per il periodo 2016-2018 e, quale sezione del suddetto Piano, il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per il periodo 2016-2018.

Il 28 febbraio 2016 l'Organismo di Vigilanza aziendale, incaricato di funzione analoga OIV, dopo aver verificato la pubblicazione di informazioni e dati che secondo la normativa vigente devono essere obbligatoriamente inseriti nella sezione "Società trasparente" dei siti istituzionali, ha pubblicato sul sito istituzionale Sispi (nella sezione "Società trasparente/disposizioni generali/attestazioni oiv (funzione analoga)" la "Attestazione OIV" sull'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.

L. Prevedibile evoluzione della gestione

I segnali sulla dinamica industriale e sulla efficienza gestionale cui si è fatto cenno fanno ritenere che, anche dal punto di vista della prospettiva, il 2016 potrà mantenere un andamento positivo che si tradurrà in un sostenuto impegno della capacità produttiva ed in una rinforzata e più qualificata promozione di servizi strategici per l'Amministrazione e per la Città.

Di particolare rilevanza, in questo senso, le positive ricadute che potranno derivare dall'affidamento dei servizi strumentali per la riscossione diretta delle entrate e della concreta prospettiva di ulteriori affidamenti per servizi auto remunerati che l'Amministrazione Comunale ha già manifestato l'intenzione di voler affidare alla Società.

M. Altre informazioni

Sicurezza informatica (D. Lgs. 196/03) ed evoluzione tecnologica

Nel corso del 2015, nonostante il cessato obbligo della redazione del Documento programmatico per la Sicurezza, è stata effettuata una attività di ricognizione, analisi ed aggiornamento dei documenti e dei piani aziendali per la gestione della Sicurezza Informatica e per l'analisi dei rischi.

Di particolare rilevanza l'attività di verifica in esercizio del sistema di Disaster Recovery andato a regime a fine 2014. Nel corso dell'esercizio si è dato luogo al potenziamento della linea di trasmissione dati asservita al trasferimento della componente documentale dei sistemi. Il test periodico annuale, eseguito a dicembre del 2015, ha confermato il corretto funzionamento del sistema e della banca dati documentale associata.

Sempre nel corso del 2015 sono state effettuate le analisi necessarie ad identificare le ulteriori criticità in termini di sicurezza informatica ai sensi del D.Lgs. 196/03. Le risultanze di tale analisi sono state inserite nel documento di aggiornamento sistematico della "Analisi dei Rischi e definizione delle



linee di intervento 2015 per l'adeguamento del Sistema di Sicurezza Informatica della Sispi" che, oltre all'individuazione e classificazione delle potenziali vulnerabilità, propone i possibili interventi da attuare per la riduzione dei livelli di rischio rilevati.

Qualità, misura del valore e miglioramento continuo

Nel corso dell'anno 2015, a seguito dell'entrata in vigore degli ordini servizio 01/2015 del 27 febbraio 2015, 02/2015 del 2 aprile 2015 e 03/2015 del 30 novembre 2015, si è reso necessario adeguare l'intero sistema documentale aziendale relativo al Sistema di Gestione per la Qualità, attualmente costituito da circa 120 documenti.

Nella concomitanza di tali modifiche procedurali si è comunque dato corso agli Audit interni come pianificato ad inizio 2015. Nel corso dell'anno, inoltre, si è provveduto a verificare l'avvenuta attuazione, l'efficacia ed efficienza delle azioni correttive/migliorative concordate in sede di audit. Sono stati condotti 8 audit sui 10 pianificati. Di questi sei si sono conclusi senza che si siano riscontrate Non Conformità.

Dall'analisi dei dati in possesso della UO Qualità, Monitoraggio SLA, Misura del Valore e Customer Satisfaction, circa i valori degli indicatori misurati nel corso del 2015, non si evidenziano particolari criticità.

Anche a seguito dell'analisi effettuata sulle segnalazioni pervenute in azienda e classificate come "Reclami, Solleciti, Non conformità" per l'anno 2015, non sono state rilevate particolari criticità. Si ritiene peraltro che il numero di segnalazioni pervenute rientri nella normalità in considerazione delle tipologie e dei volumi dei servizi erogati.

In ottemperanza al punto 8.5.1 della Norma UNI EN ISO 9001 - Miglioramento continuo -, l'azienda ad inizio anno ha definito i propri obiettivi di miglioramento per l'anno in corso. Al fine di seguire collegialmente l'andamento nella realizzazione di tali interventi/obiettivi, è utilizzato un prospetto denominato "cruscotto degli obiettivi/interventi di miglioramento", che viene aggiornato a cura della Unità Organizzativa Qualità, Monitoraggio SLA, Misura del Valore e Customer Satisfaction in occasione di specifiche riunioni o di Comitati di Pianificazione e che costituisce allegato del documento SQOB-00-01 "Obiettivi per la Qualità".

Nel corso del periodico "Riesame Direzionale del sistema di gestione per la Qualità", svoltosi in data 22 luglio, sono stati affrontati, collegialmente con il management aziendale, i seguenti aspetti legati al SGQ aziendale:

- Revisione del sistema documentale a seguito di riorganizzazioni aziendali
- Risultati degli audit effettuati nel corso del 2014 e 2015 (aggiornamento alla data)
- Analisi degli indicatori del SGQ misurati nel corso del 2014 e 2015 (aggiornamento alla data)
- Analisi del registro segnalazioni 2014 e 2015



- Customer satisfaction
- Obiettivi di miglioramento 2015

I contenuti del "Riesame" sono stati riportati all'interno del documento SQRI-71-16 "Riesame del Sistema di Gestione per la Qualità".

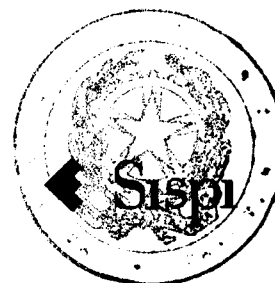
Nel corso del primo semestre del 2015, si è provveduto a formare una risorsa aziendale come internal auditor e quest'ultimo, presso la sede UNI di Milano, nel mese di giugno ha conseguito il patentino di Internal Auditor.

Alla fine del mese di settembre è stata sostenuta, con esito positivo, la periodica visita ispettiva per la riemissione del certificato di conformità alla normativa UNI EN ISO 9001:2008 da parte dell'organismo di certificazione Det Norske Veritas (DNV). Nel corso dell'audit sono emersi i seguenti aspetti degni di nota:

- ✓ Si è potuto raggiungere l'uso intensivo e efficace della nuova piattaforma informatica dell'organizzazione anche perché le risorse umane hanno contribuito significativamente alla sua implementazione; questo mostra che esse hanno piena consapevolezza sia del lavoro che svolgono all'interno dell'organizzazione, sia dell'importanza dei servizi offerti al cliente "Comune di Palermo" e di conseguenza a tutti i cittadini.
- ✓ L'organizzazione ha modificato le modalità per le richieste di intervento tecnico inoltrate telefonicamente; questo ha consentito di snellire questa attività, liberandola da richieste improprie. In questo modo, è possibile dedicarsi esclusivamente alle richieste pertinenti, che hanno generato un aumento dei livelli del servizio (tempi di attesa azzerati, tempi di intervento più rapidi, ecc.) e conseguentemente anche degli indici di soddisfazione del cliente.

D. Lgs. 231/2001

Dopo una prima fase attuativa delle norme in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza - L. 190/2012 "Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", Decreti Legislativi 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati in controllo pubblico", con le loro successive modifiche e integrazioni nonché, in ultimo, l'art. 7 della legge delega 124/2015 "Delega al governo in materia di riorganizzazione della pubblica amministrazione" - nell'ambito della quale Sispi era considerato soggetto sottoposto a tali norme quasi esclusivamente in ordine alla disciplina prevista in tema di trasparenza (vincolo ribadito dal novellato art. 11, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 33/2013), con la pubblicazione delle linee guida contenute nella Determinazione ANAC n. 8/2015 e dell'aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione di cui alla Determinazione ANAC n. 12/2015 è stato definitivamente chiarito che Sispi, sia quale azienda sottoposta a totale controllo pubblico, sia quale società *in house* del Comune di Palermo, rientra pienamente nell'ambito soggettivo di tutta la normativa in materia di prevenzione della corruzione.



Il Piano Nazionale Anticorruzione stabilisce che, qualora l'ente abbia già adottato un Modello di Organizzazione e Gestione (MOGC) del rischio ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001, come nel caso di Sispi, è possibile integrare le misure ivi già previste e adottate con gli obiettivi di prevenzione del rischio corruzione di cui alle sopra citate norme.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 25 novembre 2015, ha, quindi, provveduto a nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art 1, comma 7 della L. 190/2012, il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 43 del D. Lgs. 33/2013, il Responsabile per la Trasparenza, affidando al primo il compito di predisporre il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione quale integrazione del vigente MOGC e i documenti a esso connessi, ed al secondo il compito di redigere il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

Tali attività sono state svolte in coordinamento con l'Organismo di Vigilanza (OdV) aziendale, che nel corso del 2015 ha per suo conto avviato anche la revisione e l'aggiornamento dell'intero MOGC.

L'OdV, inoltre, nell'ambito dell'attività di controllo di propria competenza ha inoltrato a tutti i responsabili UO e Funzione coinvolti formale richiesta dei cd. "flussi informativi" come previsto dallo stesso Modello Organizzativo. Gli esiti di tale attività ordinaria di monitoraggio e controllo non hanno evidenziato violazioni delle procedure aziendali in tutti gli ambiti interessati in materia di prevenzione dei reati presupposto del D. Lgs. 231/2001.

Immagine e Comunicazione

La necessità di rispondere con tempestività agli obblighi di trasparenza attraverso adeguata pubblicità sui siti istituzionali secondo le previsioni della L. 190/12 e dai Decreti Legislativi 33/13 e 39/13, impone l'aggiornamento continuo del sito aziendale.

Si segnala, in particolare, l'ulteriore evoluzione dello stesso con l'arricchimento delle pagine e dei contenuti della sezione cd. "Società Trasparente" - già "Amministrazione trasparente" -, realizzata nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs 33/13 e delle indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione contenute nella Determinazione n. 8 del 17 giugno 2015.

Tra le iniziative di Immagine e Comunicazione si è confermata nel 2015 l'adesione di Sispi alla partnership di "primo livello" con il Teatro Massimo di Palermo, collaborazione avviata su proposta del Sovrintendente del Teatro che coinvolge anche altre Società partecipate dal Comune di Palermo, e che sostiene il percorso virtuoso intrapreso per il rilancio della prestigiosa Fondazione.

Sispi ha offerto, infine, il proprio sostegno economico al sesto 'Festival del lavoro', manifestazione nazionale dedicata al capitale umano svoltasi a Palermo dal 25 al 27 giugno. L'organizzazione, curata dal Consiglio nazionale dei consulenti del lavoro, ha raccolto oltre 13.500 partecipanti nei tre giorni di Festival. L'evento ha coinvolto 200 relatori scelti tra i protagonisti delle istituzioni, della politica, della cultura e degli esperti della materia, e intervenuti in 40 dibattiti, confronti e interviste su temi di forte interesse sociale come il lavoro e l'occupazione, la legalità, la scuola, le infrastrutture, il welfare, l'immigrazione e il fisco.



Attività di ricerca e sviluppo

In continuità con quanto osservato per gli anni precedenti, anche per il 2015 è stata sviluppata, con continuità, una attività di osservatorio sui temi della ricerca e dell'innovazione attraverso una azione di monitoraggio dei bandi di carattere regionale, nazionale ed europeo.

Nel merito delle attività specifiche, l'esercizio 2015 è stato caratterizzato dal completamento delle procedure amministrative previste all'interno del progetto di ricerca SESAMO - SistEma informativo integrato per l'acquisizione, gestione e condivisione di dati Ambientali per il supporto alle decisioni, cofinanziato dal programma PO FESR 2007/2013 Regione Sicilia - Linea di Intervento 4.1.1.1.

Di particolare rilevanza, nel corso dell'esercizio 2015 le attività di progettazione e budgeting connesse con il PON METRO che, su richiesta della Agenzia di Coesione Territoriale, hanno permesso di definire la natura e la specificità degli interventi oggetto di finanziamento.

Si tratta di un importantissimo finanziamento di cui le Città Metropolitane potranno disporre ai fini dell'attivazione di svariati servizi prevalentemente incentrati su: Agenda Digitale, Mobilità Informata, Inclusione sociale ed efficienza energetica.

Altre informazioni richieste dall'art. 2428 c.c.

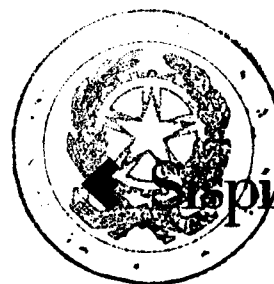
La Società non possiede al 31/12/2015, né ha compravenduto nel corso dell'esercizio, azioni proprie e azioni / quote di società controllanti.

La Società non ha sedi secondarie.

Attuazione degli obiettivi di budget e del piano industriale – titolo III art. 7 paragrafo b) del regolamento sulle attività di vigilanza e controllo su Società ed Enti Partecipati

Come disposto dal regolamento sul "Controllo Analogico", di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 251 del 19/05/2011, la società ha provveduto a rendicontare trimestralmente la situazione economica e finanziaria e confermando ogniqualvolta il raggiungimento degli obiettivi che si erano prefissati in fase di stesura del budget per l'esercizio 2015.

Si mettono a confronto i valori che si sono conseguiti nell'esercizio 2015 con gli importi stimati in fase di stesura del budget per l'esercizio 2015.



Raffronto dati economici	consuntivo 2015 riclassificato		budget 2015		Δ
Ricavi	13.144	100,0%	13.179	100%	(35)
Valore aggiunto	8.203	62,4%	7.372	55,9%	831
MOL	1.785	13,6%	942	7,1%	843
Oneri/Proventi finanziari netti	11	0,1%	0	0,0%	11
Risultato prima delle imposte	1.150	8,7%	468	3,6%	682
Risultato del periodo	734	5,6%	134	1,0%	

Valori in €/000

Per rendere omogenei i valori messi a raffronto, si è provveduto a riclassificare il consuntivo dell'esercizio 2015 aggiungendo il valore degli investimenti dell'area dei nuovi sviluppi (€/mgl 288).

Con un valore della produzione in linea rispetto alle previsioni di budget, a fronte di un Margine Operativo lordo stimato in circa €/mgl 942 a consuntivo si è conseguito un M.O.L. riclassificato di circa €/mgl 1.785 per effetto di minori costi sostenuti (€/mgl 4.940) rispetto a quanto stimato in fase di budget (€/mgl 5.807).

A budget si era stimato un Risultato Operativo Lordo di €/mgl 468 che a consuntivo si è attestato ad €/mgl 1.150, il cui risultato è da attribuire alla voce dei minori consumi.

Pertanto, per effetto di quanto sopra esposto, a fronte di un risultato previsionale di €/mgl 134, a consuntivo si registra un risultato di €/mgl 734.

N. Proposta di destinazione del risultato d'esercizio

Signor Socio Unico,

il bilancio che Vi sottoponiamo per la Vostra approvazione presenta un utile di esercizio di € 734.357,29 che Vi proponiamo di destinare integralmente alla riserva straordinaria avendo la riserva legale raggiunto il limite di legge.

Palermo, 14 marzo 2016

Il Presidente

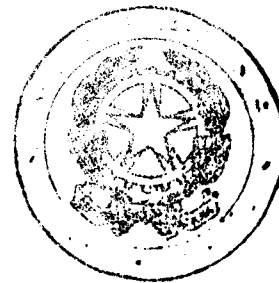
Dott. Francesco Randazzo



Sispi S.p.A.

Stato patrimoniale

Attivo	2015	2014
A. Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	0	0
B. Immobilizzazioni	830.127	781.680
B.I Immobilizzazioni immateriali	24.544	82.985
3 Diritti di brevetto industriale e di utilizzazione delle opere dell'ingegno	24.544	82.985
B.II Immobilizzazioni materiali	720.510	693.622
4 Altri beni	720.510	693.622
B.III Immobilizzazioni finanziarie	85.073	5.073
1 Partecipazioni in:	80.000	0
d) altre imprese	80.000	0
2 Crediti	5.073	5.073
d) verso altri	5.073	5.073
di cui entro l'esercizio successivo	0	0
C. Attivo circolante	9.853.005	10.434.722
C.I Rimanenze	1.086.220	1.313.887
1 materie prime, sussidiarie e di consumo	152.243	204.791
3 lavori in corso su ordinazione	933.977	1.109.096
C.II Crediti	5.437.513	3.644.723
1 verso clienti	0	4.766
4 verso controllanti	3.895.061	2.599.919
4-bis crediti tributari	847.455	271.588
4-ter imposte anticipate	652.218	743.184
5 verso altri	42.779	25.266
C.III Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	0
C.IV Disponibilità liquide	3.329.272	5.476.112
1 depositi bancari e postali	3.327.482	5.473.262
3 denaro e valori in cassa	1.790	2.850
D. Ratei e risconti	174.139	153.452
Totale attivo	10.857.271	11.369.854

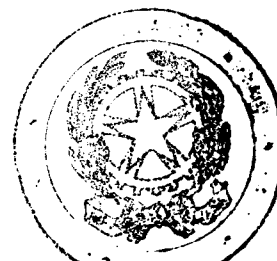


Sispi S.p.A.

Stato patrimoniale

Passivo	2015	2014
A. Patrimonio netto	6.383.242	5.648.885
I Capitale	2.066.000	2.066.000
II Riserva da sovrapprezzo delle azioni	0	0
III Riserve di rivalutazione	0	0
IV Riserva legale	413.200	413.200
V Riserve statutarie	0	0
VI Riserva per azioni proprie in portafoglio	0	0
VII Altre riserve	3.169.685	1.826.893
1) Riserva straordinaria	3.167.029	1.824.237
2) Riserva ex art. 13 D. Lgs. 124/93	2.656	2.656
VIII Utili (perdite) portati a nuovo	0	0
IX Utile (perdita) dell'esercizio	734.357	1.342.792
B. Fondi per rischi ed oneri	692.586	655.101
3 altri	692.586	655.101
C. Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	1.563.836	1.826.300
D. Debiti	2.217.607	3.239.568
4 debiti verso banche	0	75.518
7 debiti verso fornitori	1.185.373	1.202.877
11 debiti verso controllanti	19.500	19.500
12 debiti tributari	216.253	1.136.947
13 debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	295.932	313.609
14 altri debiti	500.549	491.117
E. Ratei e risconti	0	0
Totale passivo	10.857.271	11.369.854

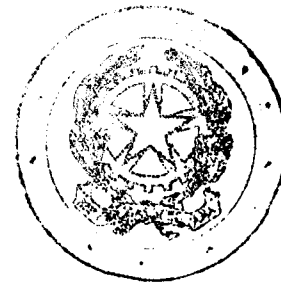
62



Sispi S.p.A.

Conto economico		2015	2014
A.	Valore della produzione	13.185.621	14.010.703
1	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	13.318.626	13.617.107
3	Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	(175.119)	264.046
5	Altri ricavi e proventi	42.114	129.550
	<i>di cui contributi in conto esercizio</i>	0	73.344
B.	Costi della produzione	(12.041.641)	(11.849.406)
6	per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(523.169)	(542.470)
7	per servizi	(3.575.981)	(3.510.961)
8	per godimento beni di terzi	(499.763)	(519.467)
9	per il personale	(6.403.133)	(6.240.441)
	a) salari e stipendi	(4.570.230)	(4.489.439)
	b) oneri sociali	(1.449.440)	(1.367.203)
	c) trattamento di fine rapporto	(334.171)	(329.483)
	e) altri costi	(49.292)	(54.316)
10	Ammortamenti e svalutazioni	(680.467)	(775.286)
	a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	(74.410)	(88.632)
	b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	(606.057)	(686.654)
11	variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie di consumo e merci	(52.548)	19.033
12	accantonamenti per rischi	(250.000)	(265.900)
14	oneri diversi di gestione	(56.580)	(13.914)
Differenza fra valore e costi della produzione		1.143.980	2.161.297
C.	Proventi e oneri finanziari	11.320	18.010
16	altri proventi finanziari	24.285	18.652
	d) proventi diversi dai precedenti	24.285	18.652
17	interessi e altri oneri finanziari	(12.965)	(642)
D.	Rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0
E.	Proventi e oneri straordinari	(4.916)	(21.808)
20	proventi	3.692	1.793
	<i>di cui plusvalenze da alienazioni</i>	0	20
21	oneri	(8.608)	(23.601)
	<i>di cui imposte relative a esercizi precedenti</i>	(5.887)	0
Risultato prima delle imposte		1.150.384	2.157.499
22	imposte sul reddito dell'esercizio	(416.027)	(814.707)
	<i>di cui correnti</i>	(325.061)	(910.108)
	<i>di cui differite/anticipate</i>	(90.966)	95.401
23	Utile (perdita) dell'esercizio	734.357	1.342.792

be



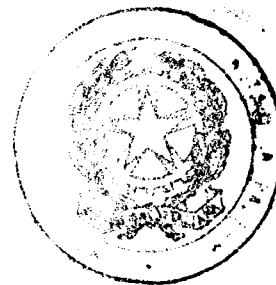
Nota integrativa 2015

6

Sispi S.p.A.

Socio Unico Comune di Palermo
Sede in Palermo Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7
Capitale Sociale € 2.066.000,00 i.v.
Cod. Fisc. – P.IVA e Registro delle Imprese di Palermo n. 03711390827 - REA n. 147127
PEC: sispispa@cert.sispi.it





Sommario

A. Principi contabili e criteri di valutazione

A.1 – Parte generale

A.1.1 - Premessa

A.1.2 - Dichiarazione di conformità ai Principi contabili Nazionali

A.1.3 - Principi generali di redazione

A.2 – Criteri di valutazione

A.2.1 - Immobilizzazioni immateriali

A.2.2 - Immobilizzazioni materiali

A.2.3 - Immobilizzazioni finanziarie

A.2.4 - Rimanenze

A.2.5 - Crediti

A.2.6 - Disponibilità liquide

A.2.7 - Ratei e Risconti

A.2.8 - Fondi rischi ed oneri

A.2.9 - Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

A.2.10 - Debiti

A.2.11 - Conti d'ordine

A.2.12 - Ricavi e costi

A.2.13 - Proventi e oneri finanziari

A.2.14 - Contributi

A.2.15 - Imposte sul reddito

B. Informazioni sullo stato patrimoniale

C. Informazioni sul conto economico

D. Impegni e rischi non risultanti dallo stato patrimoniale

E. Rapporti con parti correlate

F. Operazioni significative non ricorrenti, atipiche o inusuali

G. Fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio

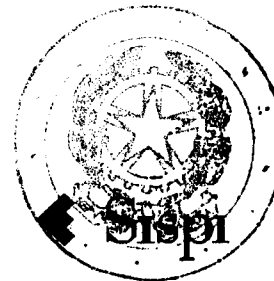
H. Informazioni relative ad accordi fuori bilancio e strumenti finanziari

I. Altre informazioni

I.1 – Rendiconto finanziario

I.2 – Altre informazioni





A. Principi contabili e criteri di valutazione

A.1 – Parte generale

A.1.1 - Premessa

Sispi S.p.A. (di seguito la "Società") è una società per azioni con sede legale in Palermo, Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7.

La Società, interamente partecipata dal Comune di Palermo, opera nel settore della fornitura di servizi informatici per la pubblica amministrazione.

L'attività della Società è svolta esclusivamente nei confronti del Comune di Palermo ed è relativa a:

- Attività di conduzione tecnica del Sistema Informativo Comunale (SITEC);
- Attività relativa alla fornitura di nuovi sviluppi applicativi;
- Attività di partenariato con l'Amministrazione comunale;
- Attività di consulenza e progettazione.

A.1.2 - Dichiarazione di conformità ai principi contabili nazionali

Il presente bilancio di esercizio al 31 dicembre 2015 è conforme al dettato degli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed è stato redatto in conformità ai principi contabili statuiti dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) e, ove mancanti, dall'International Accounting Standards Board (IASB).

A.1.3 - Principi generali di redazione

Il bilancio di esercizio, redatto in forma ordinaria, è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa ed è corredato della Relazione degli Amministratori sull'andamento della gestione; il Rendiconto Finanziario (elaborato applicando il metodo "indiretto") è riportato tra le "altre informazioni" della presente Nota Integrativa.

La valuta utilizzata per la presentazione del bilancio è l'Euro; ove non diversamente indicato, le cifre riportate nello Stato Patrimoniale, nel Conto Economico e nella presente Nota Integrativa sono espresse in Euro.

Lo stato patrimoniale ed il conto economico sono stati redatti secondo gli schemi vincolanti previsti dagli articoli 2424 e 2425 del codice civile, osservando i principi di prudenza, di competenza temporale ed economica, in un'ottica di continuazione dell'attività e tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

Non sono state riportate le voci prive di importo – tanto nell'esercizio in esame quanto nel precedente e limitatamente alle voci precedute da numeri arabi e lettere minuscole - in relazione all'attività tipica dell'impresa e/o alle specifiche consistenze degli elementi patrimoniali ed al manifestarsi o meno di componenti reddituali.



Ove non diversamente indicato, i crediti immobilizzati si intendono con scadenza oltre i 12 mesi mentre tutti gli altri crediti e tutti i debiti si intendono, rispettivamente, esigibili o scadenti entro 12 mesi.

Nella redazione del bilancio non si è fatto ricorso alle deroghe di cui agli articoli 2423, quarto comma, e 2423-bis secondo comma, codice civile, per la mancata realizzazione di fatti, casi e accadimenti eccezionali.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 2423-ter del codice civile, i valori dello stato patrimoniale e del conto economico relativi all'esercizio in esame sono comparati con quelli relativi al bilancio del precedente esercizio; ove necessario, e per motivi di comparabilità, sono state effettuate coerenti riclassifiche dei valori relativi all'esercizio precedente; le variazioni intervenute, quando giudicato necessario per una migliore comprensione dei contenuti, trovano dettaglio e commento nei prospetti che seguono.

A.2 – Criteri di valutazione

A.2.1 – Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono relative a beni privi di consistenza fisica o a costi che non esauriscono la loro utilità in un solo esercizio e dai quali si ritiene che affluiranno benefici economici futuri; le stesse sono iscritte in bilancio al costo d'acquisto, comprensivo degli oneri accessori, al netto degli ammortamenti accumulati e delle perdite di valore.

Le immobilizzazioni immateriali sono sistematicamente ammortizzate a quote costanti in base alla stima della loro vita utile.

Le immobilizzazioni immateriali sono relative a software acquisiti in licenza d'uso a tempo indeterminato.

A.2.2 – Immobilizzazioni materiali

Sono iscritti tra le immobilizzazioni materiali i beni destinati ad essere utilizzati durevolmente nell'esercizio dell'impresa.

Le immobilizzazioni materiali sono inizialmente iscritte al costo, comprensivo di tutti gli oneri direttamente imputabili alla "messa in funzione" del bene (costi di transazione, onorari professionali, costi diretti di trasporto del bene nella località assegnata, costi di installazione).

Le spese sostenute successivamente per apportare migliorie, modifiche, ristrutturazioni o rinnovamenti di cespiti esistenti sono aggiunte al valore contabile del bene ove le stesse si concretizzino in un incremento significativo di capacità o di produttività o di sicurezza ovvero prolunghino la vita utile del bene; tutte le altre spese sostenute successivamente (ad esempio gli interventi di manutenzione ordinaria) sono rilevate nel conto economico nell'esercizio nel quale sono sostenute.

Qualora parti significative di immobili, impianti e macchinari abbiano vita utile differente, tali componenti sono contabilizzati separatamente, applicando il metodo del costo sopra indicato.



Successivamente alla rilevazione iniziale, le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo al netto degli ammortamenti accumulati e delle perdite di valore rilevate secondo le modalità indicate nel seguito.

Le immobilizzazioni materiali vengono sistematicamente ammortizzate a quote costanti durante la loro vita utile. L'ammortamento ha inizio quando il bene è disponibile all'uso e cessa quando esso è dismesso o non si prevede produca più benefici futuri.

Le vite utili normalmente stimate sono le seguenti:

- mobili e arredi non superiore a 8 anni;
- macchine elettroniche non superiore a 3 anni e 6 mesi;
- automezzi non superiore a 4 anni.

Ai costi relativi ai cespiti acquistati nel corso dell'esercizio sono stati applicati coefficienti ridotti al 50% onde tener conto della più limitata utilizzazione media.

I coefficienti economico-tecnici adottati sono risultati contenuti entro i limiti previsti dalla normativa fiscale vigente ad eccezione di quelli adottati per le macchine elettroniche per le quali vengono operate le opportune riprese fiscali.

La vita utile delle immobilizzazioni materiali viene rivista ad ogni chiusura di periodo e, se le attese sono difformi dalle stime precedenti, la quota di ammortamento per l'esercizio corrente e per quelli successivi viene rettificata.

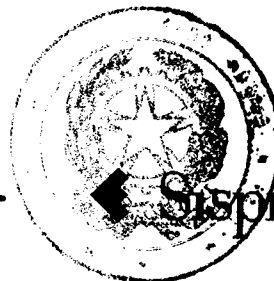
Le immobilizzazioni materiali sono eliminate dallo stato patrimoniale all'atto della dismissione o quando per le stesse non sono previsti benefici economici futuri dal loro utilizzo o dalla loro dismissione e l'eventuale differenza tra il valore di cessione ed il valore contabile viene rilevata a conto economico.

Sui costi storici non sono state applicate, tanto nell'esercizio in esame quanto nei precedenti, rivalutazioni monetarie.

A.2.3 - Immobilizzazioni finanziarie

Sono iscritti fra le immobilizzazioni finanziarie le partecipazioni ed i crediti destinati ad essere utilizzati durevolmente nell'esercizio dell'impresa.

Le partecipazioni immobilizzate sono iscritte al costo, ridotto in presenza di perdite durevoli di valore; i crediti immobilizzati sono iscritti al presumibile valore di realizzazione giudicato coincidente con il valore nominale.



A.2.4 - Rimanenze

Le giacenze di magazzino relative a materiale di consumo sono valutate al minore fra il costo di acquisto, determinato in base al metodo FIFO, e il corrispondente valore di mercato o costo di sostituzione.

I "lavori in corso su ordinazione" rilevano l'ammontare dei lavori per conto terzi in corso di esecuzione a fine esercizio, valutati secondo il criterio dei costi sostenuti poiché afferenti a commesse di durata infrannuale.

A.2.5 - Crediti

I crediti sono stati iscritti al valore presumibile di realizzazione.

La loro iscrizione nell'attivo circolante piuttosto che nell'attivo immobilizzato è stata effettuata avuto riguardo alla "destinazione" degli stessi rispetto all'attività ordinaria.

Per quei crediti per i quali, ancorché iscritti nell'attivo circolante, si prevede l'incasso oltre i dodici mesi, è data menzione in sede di commento delle singole voci dello stato patrimoniale e nei relativi prospetti di dettaglio.

Sono tutti espressi in moneta di conto e quindi non soggetti a rischi di cambio e non sono incorporati in cambiali ed in titoli simili.

A.2.6 - Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprendono i saldi in contanti e i depositi presso i conti correnti bancari. Tali disponibilità sono iscritte al valore nominale e comprendono i valori numerari, ossia quei valori che possiedono i requisiti della disponibilità a vista o a brevissimo termine, del buon esito e dell'assenza di spese per la riscossione.

A.2.7 - Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale ed economica dell'esercizio e sono relativi esclusivamente a quote di ricavi e di costi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

A.2.8 - Fondi per rischi ed oneri

I fondi per rischi ed oneri accolgono gli accantonamenti destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Gli importi accantonati sono determinati in modo che rappresentino la migliore stima della spesa richiesta per adempiere alle obbligazioni. Nel determinare tale stima si considerano i rischi e le incertezze che attengono ai fatti e alle circostanze in esame.



I fondi accantonati sono periodicamente riesaminati ed eventualmente rettificati per riflettere la migliore stima corrente. Quando, a seguito del riesame, il sostenimento dell'onere diviene improbabile, l'accantonamento viene stornato.

Un accantonamento è utilizzato solo a fronte degli oneri per i quali è stato originariamente iscritto.

A.2.9 - Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

E' costituito con le quote di "TFR" maturate in ciascun periodo amministrativo calcolate in base al disposto dell'art. 2120 del codice civile al Contratto Nazionale Collettivo di Lavoro vigente per le diverse categorie di dipendenti.

A seguito della riforma della previdenza complementare di cui al D.Lgs. 5 dicembre 2005, n. 252, gli accantonamenti maturati a far data dal 1° gennaio 2007, rilevati nel conto economico tra i costi del personale, vengono periodicamente versati ai fondi pensionistici complementari prescelti dal lavoratore dipendente a partire dalla data della scelta. Permangono, pertanto, nel TFR gli accantonamenti maturati da ciascun dipendente prima della scelta operata, che vengono annualmente rivalutati.

A.2.10 - Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale ed includono, ove applicabili, gli interessi maturati ed esigibili alla data di chiusura dell'esercizio.

A.2.11 - Conti d'ordine

Gli impegni e le garanzie prestate sono iscritte per un importo pari all'ammontare nominale dell'impegno o della garanzia ove prestata.

A.2.12 - Ricavi e costi

I ricavi ed i costi sono indicati al netto di resi, sconti, abbuoni e premi di natura commerciale, e sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica e temporale.

A.2.13 - Proventi e oneri finanziari

I proventi e gli oneri finanziari sono rilevati, come ricavo o costo, nell'esercizio di competenza.

A.2.14 - Contributi

I contributi, sia in conto esercizio (rilevati direttamente a conto economico) sia in conto impianti o in conto capitale, sono iscritti nel periodo contabile in cui è acquisita la documentazione probatoria dell'erogazione dei contributi stessi, oppure in quello di sostenimento dei relativi costi qualora la certezza dell'erogazione sia basata su norme procedurali consolidate.

A.2.15 - Imposte sul reddito

Le imposte sul reddito, calcolate nel rispetto della legislazione fiscale nazionale, sono contabilizzate come costo ed hanno la stessa competenza economica dei profitti che le hanno originate.



Per tutte le differenze temporanee deducibili è rilevata un'attività fiscale anticipata se si ritiene probabile che in futuro si realizzerà un reddito imponibile a fronte del quale potrà essere utilizzata tale attività.

Per tutte le differenze temporanee imponibili, è rilevata una passività fiscale differita.

Le attività e le passività fiscali differite sono determinate utilizzando le aliquote fiscali che si prevede saranno applicabili nell'esercizio nel quale sarà realizzata l'attività fiscale o sarà estinta la passività fiscale, sulla base della normativa fiscale in vigore o comunque di fatto in vigore al momento della loro rilevazione.

Le imposte differite attive e passive sono compensate quando la compensazione è consentita giuridicamente.

Le attività per imposte anticipate sono rilevate per perdite fiscali non utilizzate portate a nuovo, nonché per le differenze temporanee deducibili, nella misura in cui è probabile che sia disponibile un reddito imponibile futuro a fronte del quale possano essere utilizzate tali attività. Il valore delle attività per imposte anticipate viene rivisto ad ogni data di chiusura dell'esercizio e viene ridotto nella misura in cui non è più probabile che il relativo beneficio fiscale sia realizzabile.

Le altre imposte non correlate al reddito sono incluse negli oneri diversi di gestione.

B. Informazioni sullo stato patrimoniale

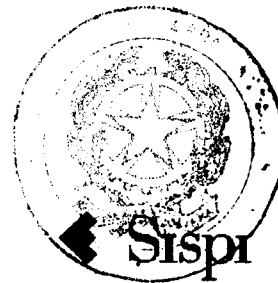
Attivo

[1] – Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali ammontano a euro 24.544 (euro 82.985 al 31/12/2014). La consistenza e la movimentazione per singola categoria sono evidenziate nel prospetto seguente.

	Software applicativi	Totale
Costo lordo all'inizio dell'esercizio	307.136	307.136
Ammortamenti cumulati	224.151	224.151
Costo netto all'inizio dell'esercizio	82.985	82.985
Investimenti	15.969	15.969
Riclassifiche	0	0
Disinvestimenti	99.845	99.845
Ammortamenti	74.410	74.410
Utilizzo fondo	99.845	99.845
Costo lordo alla fine dell'esercizio	223.260	223.260
Ammortamenti cumulati	198.716	198.716
Costo netto alla fine dell'esercizio	24.544	24.544

Handwritten signature or mark.



Sono relative a "Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno" per euro 24.544 (euro 82.985 al 31/12/2014) che attengono a software acquisiti in licenza d'uso a tempo indeterminato e sono ammortizzati in quote costanti nell'arco di un triennio; presentano un decremento netto di euro 58.441 determinato quale saldo algebrico fra i costi incrementativi dell'esercizio per euro 15.969 e gli ammortamenti operati nell'esercizio per euro 74.410.

[2] – Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali ammontano a euro 720.510 (euro 693.622 al 31/12/2014). La consistenza e la movimentazione per singola categoria sono evidenziate nel prospetto seguente:

	Altri beni	Totale
Costo lordo al 31/12/2014	5.637.754	5.637.754
Fondo ammortamento al 31/12/2014	4.944.132	4.944.132
Valore contabile al 31/12/2014	693.622	693.622
Investimenti	632.945	632.945
Riclassifiche	0	0
Disinvestimenti	21.020	21.020
Ammortamenti 2015	606.057	606.057
Utilizzo fondi 2015	21.020	21.020
Costo lordo al 31/12/2015	6.249.679	6.249.679
Fondo ammortamento al 31/12/2015	5.529.169	5.529.169
Valore contabile al 31/12/2015	720.510	720.510

Sono relative a "Altri beni" per euro 720.510 (euro 693.622 al 31/12/2014), che attengono prevalentemente ad apparecchiature elettroniche di elaborazione e presentano un incremento netto di euro 26.888 determinato quale saldo algebrico fra i costi incrementativi dell'esercizio per euro 632.945 e gli ammortamenti operati nell'esercizio per euro 606.057.

Gli investimenti in immobilizzazioni materiali effettuati nell'esercizio sono pari a euro 632.945 e sono relativi prevalentemente ad apparecchiature elettroniche di elaborazione.

I disinvestimenti dell'esercizio attengono ad apparecchiature elettroniche obsolete completamente ammortizzate.

[3] – Immobilizzazioni finanziarie

Nella tabella seguente è riportata la composizione delle immobilizzazioni finanziarie iscritte nel bilancio della Società:



Immobilizzazioni finanziarie	2015	2014	Δ
Partecipazioni in altre imprese	80.000	0	80.000
Crediti verso altri	5.073	5.073	0
Totale	85.073	5.073	80.000

Le "Partecipazioni in altre imprese" per euro 80.000 (zero al 31/12/2014) attengono al costo sostenuto nel presente esercizio per la sottoscrizione di una partecipazione, pari all'1,923% del capitale sociale, della Rete Servizi Territoriali (Re.Se.T.) Palermo S.c.p.a.; tale sottoscrizione è avvenuta in attuazione degli indirizzi espressi dal Socio unico con la Delibera di Consiglio Comunale n. 375 del 15.12.2014, tenuto altresì conto della direttiva del Sindaco del 22.12.2014 e del verbale di incontro del 9.12.2014 tra l'Amministrazione comunale di Palermo e le Organizzazioni sindacali territoriali in merito alla soluzione ipotizzata per la crisi occupazionale del personale delle partecipate.

La Re.Se.T. ha per oggetto esclusivamente lo svolgimento di prestazioni di servizi strumentali alle attività del Comune di Palermo e delle sue aziende interamente partecipate e consorziate ed in genere di tutti i soci consorziati.

La voce "Crediti verso altri" per euro 5.073 (euro 5.073 al 31/12/2014) è relativa a depositi cauzionali.

[4] – Rimanenze

Sono relative a:

Rimanenze di Magazzino	2015	2014	Δ
Materie prime, sussidiarie e di consumo	152.243	204.791	(52.548)
Lavori in corso "nuovi sviluppi"	933.977	1.109.096	(175.119)
Totale	1.086.220	1.313.887	(227.667)

Le rimanenze di materiale di consumo di uso corrente, valutate utilizzando il criterio descritto nella prima parte della presente nota integrativa, attengono a beni destinati nell'ambito del servizio di conduzione tecnica del SITEC.

Le rimanenze di "lavori in corso su ordinazione" attengono ai servizi in corso di esecuzione, non ancora conclusi alla fine dell'esercizio; il criterio di valutazione adottato per la valorizzazione dei lavori in corso di esecuzione, invariato rispetto all'esercizio precedente, è il criterio dei costi diretti in relazione alla durata infrannuale delle predette commesse.

[5] – Crediti verso clienti e verso controllanti

I crediti verso clienti, pari ad euro zero (euro 4.766 al 31/12/2014), ed i crediti verso controllanti, pari ad euro 3.895.061 (euro 2.599.919 al 31/12/2014), di natura esclusivamente commerciale, risultano tutti interamente esigibili entro i 12 mesi e sono esposti al presumibile valore di realizzo, determinato rettificando il valore nominale come segue:



Crediti commerciali	2015	2014	Δ
Crediti verso clienti terzi	131.493	147.513	(16.020)
Crediti verso Comune di Palermo	4.425.899	3.130.757	1.295.142
Fondo svalutazione crediti tassato	(662.331)	(673.585)	11.254
Totale	3.895.061	2.604.685	1.290.376

In allegato alla presente nota integrativa si riportano analiticamente le partite creditorie nei confronti dell'Amministrazione comunale di Palermo nonché il numero dell'impegno di spesa assunto sul bilancio del Comune, la data ed il servizio comunale e/o funzione dirigenziale che ha ordinato la prestazione.

Di seguito si indicano le movimentazioni subite nel corso dell'esercizio 2015 dal fondo rischi su crediti.

Fondo svalutazione crediti	Tassato
Saldo all'inizio dell'esercizio	673.585
Accantonamenti dell'esercizio	0
Utilizzi dell'esercizio	(11.254)
Saldo alla fine dell'esercizio	662.331

[6] – Crediti tributari

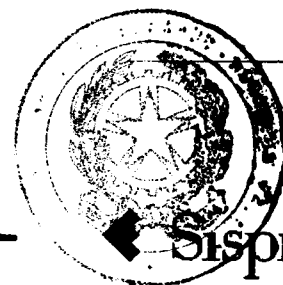
I crediti tributari sono i seguenti:

Crediti tributari	2015	2014	Δ
Credito IRES da conguagliare	207.037	0	207.037
Credito IRAP da conguagliare	154.937	0	154.937
Credito IVA da conguagliare	483.063	0	483.063
Credito IRES a rimborso	0	271.396	(271.396)
Altri crediti tributari	2.418	192	2.226
Totale	847.455	271.588	575.867

Nel corso del presente esercizio l'Agenzia delle Entrate ha rimborsato l'IRES afferente l'istanza presentata in esercizi precedenti, ai sensi dell'art. 2, comma 1-quater, D.L. n. 201/2011, per la mancata deduzione dell'IRAP relativa alle spese per il personale dipendente e assimilato negli anni 2007/2011.

[7] – Imposte anticipate

La voce "Imposte anticipate" origina da differenze temporanee deducibili tra il valore civilistico di attività e passività ed il corrispondente valore riconosciuto ai fini fiscali. Le imposte anticipate, determinate utilizzando le aliquote fiscali (IRES 27,5% - 24,00% ed IRAP 4,82%) che si prevede saranno applicabili nell'esercizio nel quale sarà realizzata l'attività fiscale o sarà estinta la passività



fiscale, sono costituite dal saldo algebrico fra le imposte differite passive per euro 5.154 e le imposte anticipate dell'anno per euro 657.372.

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, punto 14), del codice civile, si riporta di seguito il dettaglio delle "Imposte anticipate" con indicazione delle voci che generano le principali differenze temporanee:

Imposte anticipate	2015	2014	Δ
Amm.ti eccedenti aliquota fiscale	293.986	345.095	(51.109)
Fondi rischi tassati	344.198	385.046	(40.848)
Altre	19.188	18.949	239
Contributi in conto capitale	(5.154)	(5.906)	752
Totale	652.218	743.184	(90.966)

[8] – Crediti verso altri

Pari ad euro 42.779 (euro 25.266 al 31/12/2014), sono relativi a crediti diversi di modesto importo. Si segnala, inoltre, che tra i crediti verso altri è iscritto un credito verso la Regione Siciliana (euro 49.361) per contributi su costo del lavoro per il quale in precedenti esercizi è stato prudentemente stanziato, per pari importo, specifico fondo svalutazione in quanto, pur avendo posto in essere atti interruttivi della prescrizione, sono trascorsi dieci anni dal riconoscimento del diritto senza avere ricevuto la relativa liquidazione.

In base al disposto del punto n. 6 dell'art. 2427, si segnala che i crediti iscritti in bilancio sono interamente esigibili entro 12 mesi e, relativamente alla ripartizione dei crediti per area geografica, che sono interamente verso soggetti residenti nel territorio dello Stato.

[9] – Disponibilità liquide

Disponibilità liquide	2015	2014	Δ
Depositi bancari e postali	3.327.482	5.473.262	(2.145.780)
Denaro e valori in cassa	1.790	2.850	(1.060)
Totale	3.329.272	5.476.112	(2.146.840)

Le disponibilità liquide al 31 dicembre 2015 si riferiscono al saldo positivo dei conti corrente intrattenuti presso gli istituti di credito ed al numerario esistente in cassa presso la sede.

[10] – Ratei e risconti attivi

I risconti attivi misurano quote di oneri la cui competenza è posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento dei relativi oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo; attengono principalmente a quote di canoni di licenza software per euro 100.599, di manutenzione per euro 49.576 e di costi assicurativi per euro 8.560, di competenza dell'esercizio successivo.



Passivo

[11] – Patrimonio netto

Patrimonio netto	2015	2014	Δ
Capitale sociale	2.066.000	2.066.000	0
Riserve	3.582.885	2.240.093	1.342.792
- Riserva legale	413.200	413.200	0
- Riserva ex art. 13 D.Lgs. 124/93	2.656	2.656	0
- Riserva straordinaria	3.167.029	1.824.237	1.342.792
Utili/(Perdite) portate a nuovo	0	0	0
Utile/(Perdita) dell'esercizio	734.357	1.342.792	(608.435)
Totale	6.383.242	5.648.885	734.357

Nel prospetto che segue si riportano le movimentazioni subite dalle singole voci del patrimonio netto nell'esercizio e nell'esercizio precedente.

	Capitale sociale	Riserva legale	Riserva ex art. 13 d.lgs. 124/93	Riserva straordinaria	Risultato di esercizio	Totale
All'inizio dell'esercizio precedente	2.066.000	413.200	2.656	1.233.204	591.033	4.306.093
Destinazione risultato 2013	0	0	0	591.033	(591.033)	0
Risultato esercizio precedente	0	0	0	0	1.342.792	1.342.792
Alla chiusura dell'esercizio precedente	2.066.000	413.200	2.656	1.824.237	1.342.792	5.648.885
Destinazione risultato 2014	0	0	0	1.342.792	(1.342.792)	0
Risultato esercizio 2015	0	0	0	0	734.357	734.357
Alla chiusura dell'esercizio corrente	2.066.000	413.200	2.656	3.167.029	734.357	6.383.242

Capitale sociale

Il capitale sociale della Società, interamente sottoscritto e versato, è pari ad euro 2.066.000, è composto da n. 40.000 azioni dal valore nominale di euro 51,65 ciascuna, interamente di proprietà del Comune di Palermo, e non ha subito variazioni rispetto all'esercizio precedente. Si segnala che nel capitale sociale sono incorporate riserve di utili per euro 516.629, di cui euro 516.457 per effetto dell'aumento gratuito del capitale deliberato dall'assemblea straordinaria degli azionisti del 6 aprile 1998, ed euro 172 per effetto della conversione del capitale sociale in euro.

Riserva legale

La riserva legale, pari a euro 413.200, è una riserva di utili interamente indisponibile e non ha subito movimentazioni nel corso dell'esercizio.

Riserva straordinaria

La riserva straordinaria, pari ad euro 1.824.237, è una riserva di utili interamente disponibile; si segnala che nel presente esercizio è cessato il vincolo di non distribuibilità temporanea per euro



271.396, pari al credito vantato nei confronti dell'erario per rimborso IRES, fino all'effettivo incasso di tale credito, avvenuto nel corso dell'esercizio come sopra evidenziato, giusta delibera dell'assemblea degli azionisti del 29 aprile 2013. La riserva straordinaria si è movimentata per effetto della destinazione da parte dell'assemblea del 28 aprile 2015 dell'utile dell'esercizio 2014.

Riserva ex art. 13 D. Lgs. 124/93

La riserva ex art 13 D.Lgs. 124/93, pari ad euro 2.656, è una riserva di utili interamente indisponibile e non ha subito movimentazioni nel corso dell'esercizio.

In ossequio a quanto disposto dall'art. 2427 n. 7-bis c.c. si riporta di seguito il prospetto con la classificazione delle riserve al 31 dicembre 2014 secondo la loro disponibilità.

Classificazione delle riserve al 31 dicembre 2015 secondo la loro disponibilità

	Importo	Possibilità di utilizzo	Quota distribuibile
Capitale	2.066.000		
Riserve di capitale	0		0
Riserve di utili	3.582.885		3.167.029
- Riserva legale	413.200	B	0
- Riserva straordinaria	3.167.029	A, B, C	3.167.029
- Riserva ex art.13 D.Lgs. 124/93	2.656	B	0
Totale	5.648.885		

Quota non distribuibile	415.856
Residuo quota distribuibile	3.167.029

Legenda: A: per aumento di capitale - B: per copertura perdite - C: per distribuzione ai soci

Sotto il profilo fiscale si segnala, inoltre, che:

- in caso di distribuzione, la riserva ex art. 13 D.Lgs. 124/93 è in sospensione d'imposta;
- l'attuale consistenza delle riserve da utili, pari complessivamente ad euro 3.582.885, è formata, in quanto ad euro 413.555, con utili conseguiti fino al 31/12/2007 e, in quanto ad euro 3.169.330, con utili conseguiti successivamente a tale data.

[12] – Fondi per rischi ed oneri

I "fondi per rischi ed oneri", come segnalato nei principi generali di redazione della presente nota integrativa, accolgono gli accantonamenti destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza

Nella tabella che segue si riporta la composizione della voce "fondi per rischi ed oneri":

62



Fondi per rischi ed oneri	2015	2014	Δ
Fondo spese legali	94.981	94.981	0
Fondo spese contestate	11.548	11.548	0
Fondo piano di rifunzionamento	366.057	350.000	16.057
Fondo vertenza personale	20.000	20.000	0
Fondo vertenza ex consigliere	150.000	150.000	0
Fondo garanzia funzionamento	50.000	28.572	21.428
Totale	692.586	655.101	37.485

Il fondo spese legali è stato stanziato per far fronte a oneri potenziali su giudizi legali in corso.

Il fondo spese contestate è stato stanziato a fronte di prestazioni fatturate da fornitori ma oggetto di contestazione.

Il fondo piano di rifunzionamento è stato stanziato negli esercizi precedenti per consentire, ove possibile, la realizzazione di interventi di adeguamento retributivo e contrattuale che erano stati sospesi su espressa indicazione dell'Amministrazione Comunale in attesa della definizione del riassetto societario e, ove necessario, per eventuali interventi di ristrutturazione che dovessero rendersi necessari una volta concluso l'iter del processo riorganizzativo aziendale; nel presente esercizio è stato utilizzato per euro 183.943 ad integrale copertura degli oneri connessi alla fuoriuscita di due lavoratori prossimi alla pensione, così come dalla direttiva ricevuta dal Sindaco con sua direttiva del 22 dicembre 2014, ed è stato ristanziato per euro 200.000 per far fronte agli oneri connessi alle iniziative per la fuoriuscita di ulteriori lavoratori prossimi alla pensione.

Il fondo vertenza personale è stato stanziato per far fronte agli eventuali oneri connessi a delle vertenze promosse da dipendenti della società.

Il fondo vertenza ex consigliere è stato stanziato in precedenti esercizi per far fronte agli eventuali oneri connessi ad una vertenza promossa da un ex componente del Consiglio di Amministrazione della Società a seguito della revoca del suo mandato.

Il fondo garanzia di funzionamento è stato stanziato per far fronte agli eventuali oneri connessi alla sostituzione e/o alla manutenzione straordinaria di apparecchiature in considerazione di quanto previsto dalla nuova convenzione quinquennale per il servizio di Conduzione tecnica del SITEC che pone a carico della Società la manutenzione dei beni e la costante adeguatezza funzionale degli stessi; nel presente esercizio è stato interamente utilizzato a parziale copertura dei relativi oneri e ristanziato per euro 50.000.

Nella tabella che segue si riportano i movimenti subiti dalla voce "fondi per rischi ed oneri":



Fondi per rischi ed oneri	Saldo al 31/12/2014	Accantonamenti 2015	Utilizzi 2015	Saldo al 31/12/2015
Fondo spese legali	94.981	0	0	94.981
Fondo spese contestate	11.548	0	0	11.548
Fondo piano di rifunzionamento	350.000	200.000	183.943	366.057
Fondo vertenza personale	20.000	0	0	20.000
Fondo vertenza ex consigliere	150.000	0	0	150.000
Fondo garanzia funzionamento	28.572	50.000	28.572	50.000
Totale	655.101	250.000	212.515	692.586

[13] – Trattamento di fine rapporto

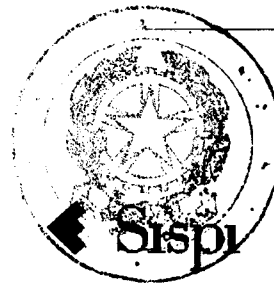
Il saldo della voce "Trattamento fine rapporto", al 31 dicembre 2015, è costituito dal debito verso i n. 112 dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti, delle quote trasferite ai fondi integrativi e dell'imposta sostitutiva dell'IRPEF dovuta sulla rivalutazione del TFR, per le quote maturate dalla data di assunzione alla data di scelta del fondo pensionistico complementare cui versare le quote maturate successivamente.

Nella tabella che segue si riportano i movimenti subiti dalla voce "trattamento di fine rapporto".

TFR	2015	2014	Δ
Saldo all'inizio dell'esercizio	1.826.300	1.803.799	22.501
Accantonamenti	280.255	166.798	113.457
Utilizzi	(542.719)	(144.297)	(398.422)
Saldo alla fine dell'esercizio	1.563.836	1.826.300	(262.464)

Nella seguente tabella è riportato il dettaglio dell'organico:

Organico a fine esercizio	2015	2014	Δ
Dirigenti	4	5	(1)
Quadri	10	11	(1)
Impiegati	94	95	(1)
Operai	4	4	0
Totale	112	115	(3)
Organico medio	2015	2014	Δ
Dirigenti	4,10	5,00	(0,90)
Quadri	10,75	11,00	(0,25)
Impiegati	94,9	95,00	(0,10)
Operai	4,00	4,00	0
Totale	113,75	115,00	(1,25)



[14] – Debiti

I debiti, tutti espressi in moneta di conto, e quindi non soggetti a rischi di cambio, hanno tutti scadenza entro l'anno, sono valutati al loro valore nominale, e sono così suddivisi:

Debiti	2015	2014	Δ
Debiti verso banche	0	75.518	(75.518)
Debiti verso fornitori	1.185.373	1.202.877	(17.504)
Debiti verso controllanti	19.500	19.500	0
Debiti tributari	216.253	1.136.947	(920.694)
Debiti verso istituti di previdenza	295.932	313.609	(17.677)
Altri debiti	500.549	491.117	9.432
Totale	2.217.607	3.239.568	(1.021.961)

In base al disposto del punto n. 6 dell'art. 2427, relativamente alla ripartizione dei debiti per area geografica, si segnala che i debiti iscritti in bilancio sono interamente verso soggetti residenti nel territorio dello Stato.

[15] – Debiti verso fornitori

I "Debiti verso fornitori", pari ad euro 1.185.373 (euro 1.202.877 al 31/12/2014), di natura esclusivamente commerciale, risultano tutti interamente esigibili entro i 12 mesi e sono esposti al presumibile valore di estinzione giudicato coincidente con il loro valore nominale. Il saldo comprende sia le fatture dei fornitori contabilizzate e non liquidate al 31/12/2015 (euro 937.871) sia le fatture da ricevere per costi di competenza dell'esercizio 2015 (euro 851.791) ed è al netto di fornitori con saldo dare per pagamenti anticipati (euro 604.289).

[16] – Debiti verso controllanti

I "Debiti verso controllanti", pari ad euro 19.500 (euro 19.500 al 31/12/2014), attengono a debiti verso l'ente controllante Comune di Palermo di natura commerciale.

[17] – Debiti tributari

I "Debiti tributari" sono dettagliati nel seguente prospetto:

Debiti tributari	2015	2014	Δ
IRAP	0	51.350	(51.350)
IRES	0	362.273	(362.273)
Ritenute fiscali	185.508	161.595	23.913
Iva esigibilità differita	15.904	147.893	(131.989)
Iva a debito	0	413.188	(413.188)
Altri debiti tributari	14.841	648	14.193
Totale	216.253	1.136.947	(920.694)



[18] – Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale

I "Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale" sono dettagliati nel seguente prospetto:

Debiti verso istituti previdenziali	2015	2014	Δ
INPS	227.021	235.926	(8.905)
Cometa	54.596	54.090	506
Previdai	13.915	22.972	(9.057)
INAIL	400	621	(221)
Totale	295.932	313.609	(17.677)

[19] – Altri debiti

Gli "Altri debiti" sono dettagliati nel seguente prospetto:

Altri debiti	2015	2014	Δ
Dipendenti c/ferie non godute	245.867	290.839	(44.972)
Sindaci c/compenso	17.550	0	17.550
Amministratori per compensi	69.948	58.902	11.046
Debiti diversi	167.184	141.376	25.808
Totale	500.549	491.117	9.432

C. Informazioni sul conto economico

[1] – Valore della produzione

Il valore della produzione in dettaglio è quello che risulta dalla seguente tabella:

Valore della produzione	2015	2014	Δ
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	13.318.626	13.617.107	(298.481)
Variazione rimanenze lavori in corso	(175.119)	264.046	(439.165)
Altri ricavi e proventi	42.114	129.550	(87.436)
Totale	13.185.621	14.010.703	(825.082)

Ricavi delle prestazioni e variazione lavori in corso

I ricavi per prestazioni, interamente realizzati nel mercato nazionale ed espressi al netto di sconti e abbuoni, sono relativi a servizi erogati esclusivamente nei confronti del Comune di Palermo.

I ricavi delle prestazioni e la variazione dei lavori in corso su ordinazione, con riferimento alle singole attività esercitate, risultano così dettagliati:



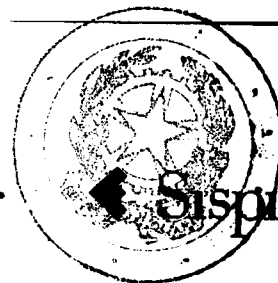
Ricavi di vendita e delle prestazioni	2015	2014	Δ
Servizio di base della conduzione tecnica	9.255.000	9.025.000	230.000
Altre attività nei confronti del Comune di Palermo	3.888.507	4.856.153	(967.646)
Totale	13.143.507	13.881.153	(737.646)

Le altre prestazioni nei confronti del Comune di Palermo attengono alla commessa "Nuovi sviluppi" e sono di seguito dettagliate:

Nuovi Sviluppi Vs Comune Palermo	2015	Determine di Affidamento
E291 - Anagrafe unica degli immobili	116.604	D.G.C. n. 292 del 29/12/2008
E307 - Variazioni catastali	158.144	D.G.C. n. 118 del 29/05/2009
E421 - Settore servizi tributi	3.522	D.D. n. 309 del 27/12/2012
E433 - Gestione PASS sosta autorizzata	46.167	D.D. n. 30 del 22/02/2013
E442 - Adeg. Sist. Inform. Uffici comunali	22.948	D.D. n. 185 del 30/12/2013
E443 - Nuova piattaforma applicativa	8.238	D.D. n. 185 del 30/12/2013
E462 - Digitalizzazione ed indicizzazione pratiche	9.000	D.D. n. 83 del 24/12/2013
E465 - Adeg. Sis. Inf. Gestione Patrimonio	39.491	D.D. n. 185 del 30/12/2013
E477- Ufficio servizi per l'infanzia	6.936	approv. con prot. 813366 del 8/10/14
E480 - Realizzazione infrastruttura di rete	21.613	D.D. n. 252 del 17/12/2014
E481 - Gestione code ed adeguamento sistema	73.756	D.D. n. 19 del 12/12/2014
E482 - Adeg. Sist. Inform. Area tecnica	340	D.D. n. 12 prot. 937871 del 25/11/14
E484 - Adeguamento sistema informativo Uff. di Staff	7.872	D.D. n. 305 del 22/12/2014
E485 - Scanner ufficio di Staff	669	D.D. n. 306 del 22/12/2014
E486 - Realizzazione infrastrutture eco museo	6.297	D.D. n. 253 del 17/12/2014
E487 - Adeguamento sistema informativo Area verde	8.493	D.D. n. 181 del 10/12/2014
E489 - Adeguamento sistema informativo Coord.Comunale	10.643	D.D. n. 122 del 17/12/2014
E490 - Adeguamento sistema informativo Avvocatura	6.244	D.D. n. 86 del 2014
E492 - Adeguamento sistema informativo area scuola	4.341	D.D. n. 513 del 22/12/2014
E493 - Adeguamento sistema informativo serv.collett.	2.557	D.D. n. 34 del 29/12/2014
E494 - Adeguamento sistema informativo Uff. Garante Inf.	4.093	D.D. n. 1795 del 30/12/2014
E496 - Adeguamento sist. informativo Uff. Staff Con Com	7.196	D.D. n. 319 del 30/12/2014
E498 - Adeguamento sist. informativo sistema bibliotecari	65.565	D.D. n. 73 del 29/12/2014
E501 - Dematerializzazione atti deliberati	29.627	D.D. n. 322 del 30/12/2014
E503 - Adeguamento sist.informativo COIME	32.659	D.D. n. 107 del 24/04/2015
E504 - Servizio Elettorato - fascicolo	6.198	D.D. n. 20 del 23/09/2015
E506 - Dematerializzazione archivio atti	2.814	D.D. n. 324 del 30/12/2014
E508 - Lettori di badge per commissioni	4.586	D.D. n. 93 del 8/05/2015
E514 - Servizi tecnici operativi e logistici	299.620	D.D. n. 17 del 12/03/2015
E515 - Adeguamento sistema informativo area relazioni	3.253	D.D. n. 22 del 24/04/2015
E516 - Area dell'innovazione tecnologica	241	D.D. n. 107 del 16/12/2015
E519 - GAM - Adeguamento sistema informativo	5.637	D.D. n. 57 del 23/07/2015
E523 - Adeguamento sistema informativo assist. Sociale	50.780	D.D. n. 1244 del 14/10/2015
V105 - Gestione illeciti CdS	2.759.247	Deliber. C.C. n. 224 del 11/3/2011
PO05 - Aggiornamento SIT del nodo SITR	63.115	D.D. n. 190 del 19/11/2015
Totale	3.888.507	

Il decremento rispetto all'esercizio precedente è prevalentemente ascrivibile al conseguimento nel 2014 di ricavi relativi ad attività a carattere non ricorrente connesse al completamento della commessa "Portale servizi OnLine".

Nota integrativa al bilancio al 31 dicembre 2015



Altri ricavi e proventi

La voce "altri ricavi e proventi" è dettagliata nella tabella sotto riportata:

Altri ricavi e proventi	2015	2014	Δ
Rimborsi spese	2.289	1.338	951
Contributo conto capitale	0	73.344	(73.344)
Liberazione ed utilizzo fondi rischi ed oneri	39.825	54.868	(15.043)
di cui utilizzo fondo rischi garanzia adeguamento funzionale	28.571	14.286	14.286
di cui liberazione fondo rischi su crediti eccedente	11.254		11.254
di cui utilizzo fondo rischi diversi		40.583	(40.583)
Totale	42.114	129.550	(87.436)

[2] – Costi della produzione

I costi della produzione in dettaglio sono quelli che risultano dalla seguente tabella:

Costi della produzione	2015	2014	Δ
Acquisti	523.169	542.470	(19.301)
Servizi	3.575.981	3.510.961	65.020
Godimento beni di terzi	499.763	519.467	(19.704)
Salari e stipendi	4.570.230	4.489.439	80.791
Oneri sociali	1.449.440	1.367.203	82.237
Trattamento di fine rapporto	334.171	329.483	4.688
Altri costi del personale	49.292	54.316	(5.024)
Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	74.410	88.632	(14.222)
Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	606.057	686.654	(80.597)
Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie	52.548	(19.033)	71.581
Accantonamenti per rischi	250.000	265.900	(15.900)
Oneri diversi di gestione	56.580	13.914	42.666
Totale	12.041.641	11.849.406	192.235

Costi per materie prime, sussidiarie di consumo e merci

I costi per materie prime, sussidiarie di consumo e merci sono relativi all'acquisizione di beni che esauriscono la propria utilità con l'atto di consumo o comunque correlate ai ricavi dell'esercizio.

Costi per servizi

I costi per servizi sono dettagliati nella tabella che segue:



Costi per servizi	2015	2014	Δ
Consulenze professionali	55.339	62.864	(7.525)
Consulenze professionali per attività industriali	358.903	299.530	59.373
Spese relative a linee EDP	12.801	12.386	415
Spese telefoniche	42.805	57.131	(14.326)
Manutenzioni	724.100	682.247	41.853
Compensi Amministratori	33.012	56.721	(23.709)
Compensi Collegio Sindacale	69.933	70.200	(267)
Compenso Revisore	10.400	10.400	0
Organismo di Vigilanza	9.120	9.403	(283)
Vigilanza	135.354	137.213	(1.859)
Servizio sostitutivo mensa	193.514	181.364	12.150
Spese postali per notifiche multe	921.108	1.097.820	(176.712)
Servizio notificazione verbali	380.198	423.597	(43.399)
Servizio notificazione atti tributari	183.171	0	183.171
Altri servizi generali	446.223	410.085	36.138
Totale	3.575.981	3.510.961	65.020

Costi per godimento beni di terzi

I costi per godimento beni di terzi sono dettagliati nella tabella che segue:

Costi per godimento beni di terzi	2015	2014	Δ
Affitti passivi	195.000	185.070	9.930
Canoni software in licenza d'uso	297.967	318.118	(20.151)
Altri costi	6.796	16.279	(9.483)
Totale	499.763	519.467	(19.704)

Costo del personale

Il costo del personale è dettagliato nella seguente tabella:

Costo del personale	2015	2014	Δ
Salari e stipendi	4.570.230	4.489.439	80.791
Oneri sociali	1.449.440	1.367.203	82.237
TFR	334.171	329.483	4.688
Altri costi	49.292	54.316	(5.024)
Totale	6.403.133	6.240.441	162.692

Rilevano nella voce in esame, i costi per salari e stipendi, oneri sociali e altri costi del personale, tra i quali i benefici riconosciuti ai dipendenti in costanza di rapporto di lavoro. Il costo del personale, rapportato al numero medio dei dipendenti, determina un costo medio pro-capite di euro 56.291 (euro 54.265 al 31/12/2014), con un incremento del 3,7% circa rispetto al precedente esercizio.

62



Ammortamenti e svalutazioni

La voce rileva gli stanziamenti dell'esercizio calcolati in base alle aliquote di ammortamento rappresentative della vita utile dei beni materiali e delle attività immateriali della Società.

Il dettaglio della voce e gli scostamenti intervenuti nell'esercizio sono evidenziati nella tabella che segue:

Ammortamenti e svalutazioni	2015	2014	Δ
Ammortamento delle attività immateriali	74.410	88.632	(14.222)
Ammortamento delle attività materiali	606.057	686.654	(80.597)
Totale	680.467	775.286	(94.819)

Accantonamenti per rischi

La voce si riferisce ad accantonamenti relativi ai rischi già commentati in sede di analisi della voce B.3 del passivo dello stato patrimoniale.

Oneri diversi di gestione

Gli oneri diversi di gestione attengono ad imposte diverse da quelle sul reddito, a tasse dell'esercizio e ad oneri vari per la gestione della società.

[3] – Proventi e oneri finanziari

Il dettaglio della voce è di seguito indicato:

Proventi e oneri finanziari	2015	2014	Δ
Proventi finanziari da terzi	24.285	18.652	5.633
- Interessi attivi su conti correnti bancari	21.397	18.316	3.081
- Altri proventi finanziari	2.888	336	2.552
Totale proventi finanziari	24.285	18.652	5.633
Oneri finanziari verso terzi	12.965	642	12.323
- Interessi passivi bancari	5.570	32	5.538
- Altri oneri finanziari	7.395	610	6.785
Totale oneri finanziari	12.965	642	12.323
Totale proventi e oneri finanziari	11.320	18.010	6.690

[4] – Proventi e oneri straordinari

I proventi straordinari, pari ad euro 3.692, sono riferibili a sopravvenienze attive dell'esercizio.

Gli oneri straordinari, pari ad euro 8.608, sono relativi a imposte esercizi precedenti ed a sopravvenienze passive relative a costi di pertinenza di esercizi pregressi.



[5] – Imposte dell'esercizio

Calcolate sulla base delle aliquote fiscali vigenti in relazione alle disposizioni del D.Lgs. 446/97 e del DPR 917/86, misurano il carico fiscale di competenza dell'esercizio per IRES, pari ad euro 270.230, e per IRAP, pari ad euro 69.030; attengono altresì, per euro 76.767, alla rettifica delle imposte anticipate stanziate per IRES per variazione dell'aliquota (dal 27,5% al 24,0%) che sarà applicabile nell'esercizio nel quale se ne prevede il rigiro.

Imposte	2015	2014	Δ
IRES corrente	254.998	639.723	(384.725)
IRAP corrente	70.063	270.385	(200.322)
Totale imposte correnti	325.061	910.108	(585.047)
IRES differita/(anticipata)	15.232	(96.315)	111.547
IRES differita/(anticipata) per variazione aliquota	76.767	0	76.767
IRAP differita/(anticipata)	(1.033)	914	(1.947)
Totale imposte differite/(anticipate)	90.966	(95.401)	186.367
Totale imposte di competenza	416.027	814.707	(398.680)

Nel prospetto che segue viene fornita la riconciliazione fra l'onere fiscale IRES da bilancio e l'onere fiscale IRES teorico:

DESCRIZIONE	Importo	Imposte
Risultato prima delle imposte (A)	1.150.384	
Onere fiscale teorico (%)	27,5%	316.356
B) Differenze temporanee tassabili in esercizi successivi:	0	0
C) Differenze temporanee deducibili in esercizi successivi:	580.184	159.551
D) Rigiro delle differenze temporanee da esercizi precedenti	(635.575)	(174.783)
E) Differenze che non si riverseranno negli esercizi successivi	(167.727)	(46.125)
Imponibile fiscale (A+B+C+D+E)	927.266	
Onere fiscale effettivo		254.998

Nel prospetto che segue viene fornita la riconciliazione fra l'onere fiscale IRAP da bilancio e l'onere fiscale IRAP teorico:

DESCRIZIONE	Importo	Imposte
Differenza tra Valore della produzione e Costi della produzione (A)	7.797.113	
Onere fiscale teorico (%)	4,82%	375.821
B) Differenze temporanee tassabili in esercizi successivi:	0	0
C) Differenze temporanee deducibili in esercizi successivi:	0	0
D) Rigiro delle differenze temporanee da esercizi precedenti	(28.572)	(1.377)
E) Differenze che non si riverseranno negli esercizi successivi	(6.314.955)	(304.381)
Imponibile fiscale (A+B+C+D+E)	1.453.586	
Onere fiscale effettivo		70.063

Nel prospetto che segue, infine, viene indicato l'onere fiscale IRES effettivo (tax-rate):



DESCRIZIONE	Imponibile	Imposte	Aliquota
A) Risultato prima delle imposte	1.150.384		
Onere fiscale IRES teorico		316.356	27,50%
B) Differenze permanenti in aumento	28.692	7.890	
C) Differenze permanenti in diminuzione	196.419	54.015	
Onere fiscale IRES effettivo		270.231	23,49%

D. Impegni e rischi non risultanti dallo stato patrimoniale

Non vi sono altri impegni, rischi o garanzie prestate non riflessi nello stato patrimoniale.

E. Rapporti con parti correlate

Le operazioni effettuate con parti correlate nel corso dell'esercizio 2015 sono rappresentate da prestazioni facenti parte della ordinaria gestione e regolate a condizioni di mercato; nella tabella che segue, in ossequio a quanto previsto dall'art. 2427, comma 1, n. 22-bis, del codice civile, vengono indicati la natura delle operazioni attive e passive intrattenute dalla Società con le parti correlate, i rispettivi ricavi e costi consuntivati nell'esercizio, nonché i rispettivi crediti e debiti in essere al 31 dicembre 2015.

Descrizione	Esercizio 2015		Esercizio 2015					
			Costi			Ricavi		
	Crediti	Debiti	Beni	Servizi	Altro	Beni	Servizi	Altro
<u>Ente controllante</u>								
Comune di Palermo - Rapporti commerciali	4.425.899	19.500	0	0	0	0	13.143.507	0
<u>Società consociate</u>								
Amap S.p.A. - Rapporti commerciali	0	342	0	2.282	0	0	0	0

F. Operazioni significative non ricorrenti, atipiche o inusuali

Nel corso dell'esercizio 2015, non sono state poste in essere operazioni significative non ricorrenti, atipiche o inusuali né con terzi né con parti correlate.

G. Fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio

Dopo la data di chiusura dell'esercizio non si sono verificati eventi che inducano a rettificare le risultanze esposte nel bilancio di esercizio al 31 dicembre 2015. Si rinvia alla Relazione sulla gestione per una descrizione dei fatti di rilievo più significativi avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

H. Informazioni relative ad accordi fuori bilancio e strumenti finanziari

In base a quanto previsto dall'art. 2427, comma 1, n. 22-ter, del codice civile, in ordine agli accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale (c.d. fuori bilancio) si precisa che la società non ha sottoscritto alcun accordo assimilabile a quanto previsto dalla relativa norma.



In base a quanto disposto dall'art. 2427-bis in merito alle informazioni relative al valore equo ("fair value") degli strumenti finanziari si segnala che la società non ha in essere alcuno strumento finanziario.

I. Altre informazioni

I.1 – Rendiconto finanziario

Il rendiconto finanziario della Società al 31 dicembre 2015 e 2014 (elaborato applicando il metodo "indiretto") è rappresentato nel seguente prospetto.



Rendiconto finanziario	2015	2014
Utile/(Perdita) dell'esercizio [a]	734	1.343
Imposte di competenza	416	815
Oneri/(Proventi) finanziari di competenza	(11)	(18)
Accantonamenti a fondi per rischi ed oneri	250	266
Accantonamenti TFR	280	167
Ammortamenti	680	775
Cash-flow da attività operativa ante variazione del CCN [b]	2.350	3.347
Variazione rimanenze	228	(268)
Variazione crediti commerciali	(1.290)	884
Variazione altre attività operative	(252)	(26)
Variazione debiti commerciali	(18)	(406)
Variazione altre passività operative	(516)	(77)
Variazione del CCN [c]	(1.849)	108
(Imposte pagate)	(1.101)	(456)
(Utilizzo fondi per rischi e oneri)	(213)	(55)
(Utilizzo TFR)	(543)	(144)
Cash-flow da attività operativa [d]	(1.355)	2.800
(Investimenti) in attività materiali	(633)	(788)
Disinvestimenti in attività materiali	0	0
(Investimenti) in attività immateriali	(16)	(22)
Disinvestimenti in attività immateriali	0	0
(Investimenti) in attività finanziarie	(80)	0
Disinvestimenti in attività finanziarie	0	0
Cash-flow da attività di investimento [e]	(729)	(810)
Free Cash-flow [f] = [d + e]	(2.084)	1.990
(Oneri)/Proventi finanziari per cassa	11	18
Dividendi pagati	0	(165)
Cash-flow da attività di finanziamento [g]	11	(147)
Saldo monetario di esercizio [h] = [f + g]	(2.072)	1.843
Liquidità netta all'inizio dell'esercizio	5.401	3.558
Liquidità netta alla fine dell'esercizio	3.329	5.401
Disponibilità liquide in cassa	2	3
Disponibilità liquide presso banche	3.327	5.473
Debiti verso banche in conto corrente	0	(76)
Liquidità netta alla fine dell'esercizio	3.329	5.401

Valori in €/000

Nota integrativa al bilancio al 31 dicembre 2015

lc



Per voci aggregate, al decremento di risorse finanziarie per complessivi €/mgl 2.072 hanno concorso:

- l'assorbimento di risorse finanziarie dalla gestione corrente nell'esercizio 2015, pari ad €/mgl 1.355 (a fronte di una liquidità di €/mgl 2.800 generata nel 2014), attribuibile: (i) per €/mgl 2.350 (€/mgl 3.347 nel 2014) alla generazione di risorse finanziarie dall'attività operativa (autofinanziamento), (ii) per €/mgl 1.849 all'assorbimento di risorse finanziarie dalla gestione del capitale circolante netto (a fronte della generazione di risorse di €/mgl 108 nel 2014) e (iii) per €/mgl 1.856 al pagamento delle imposte ed all'utilizzo fondi (€/mgl 655 nel 2014);
- l'assorbimento di risorse da attività di investimento per €/mgl 729.

Nel corso del 2015 la Sispi ha effettuato investimenti in:

- immobilizzazioni immateriali: per €/mgl 16 finalizzate principalmente alla acquisizione a titolo definitivo di licenze d'uso software;
- immobilizzazioni materiali: per €/mgl 633, prevalentemente per l'acquisizione di nuovi macchinari necessari per l'adeguamento tecnologico e lo sviluppo di attività produttive;
- immobilizzazioni finanziarie: per €/mgl 80 per la sottoscrizione della quota di partecipazione nella Rete Servizi Territoriali (Re.Se.T.) Palermo S.c.p.a.

1.2 – Altre informazioni

Si da notizia che l'ammontare dei compensi spettanti nell'esercizio agli organi sociali è stato di euro 33.012 (euro 56.721 nell'esercizio 2014) per il Consiglio di Amministrazione, di euro 69.933 (euro 70.200 nell'esercizio 2014) per il Collegio Sindacale e di euro 10.400 (euro 10.400 nell'esercizio 2014) per il Revisore legale dei conti.

In base a quanto disposto dall'art. 2427 punto 20 del codice civile si segnala che non vi sono patrimoni destinati a specifici affari.

Dichiarazione di non conformità alla tassonomia italiana XBRL

Lo stato patrimoniale, il conto economico e la nota integrativa sono redatti in modalità non conforme alla tassonomia italiana XBRL, in quanto la stessa non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale, nel rispetto dei principi di chiarezza, correttezza e veridicità di cui all'art. 2423 del codice civile.

* * *

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio ed è conforme alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente

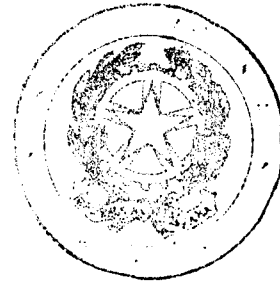
Dott. Francesco Randazzo

SISPI S.p.A. - Allegato alla Nota Integrativa al bilancio al 31 dicembre 2015

DETTAGLIO DEL CREDITO PER FATTURE EMESSE - DA EMETTERE E DEI LAVORI IN CORSO VS. CONTROLLANTE COMUNE DI PALERMO

Descrizione attività	Numero Fattura	Data fattura	Importo	Riferimenti
Progetto ID129 - sportelli unici	84	05/09/06	20.658,00	
Adeguamento sistema informativo servizio edilizia	18	31/03/09	7.915,99	Approvata con nota 113320 dell'Ufficio sistemi informativi
Realizzazione impianto fonici/dati Palazzo Gallietti	38	02/11/09	9.495,98	D.D. n. 76 del 11/12/2008
Retifica parziale n. fatt. 38/2009	1	11/05/11	-1.920,00	D.D. n. 76 del 11/12/2008
Realizzazione cabloggio casa del custode	7	04/02/13	4.977,12	D.D. n. 82 del 6/12/11
Gestione pass aree sosta a tariffazione nov/dic	66	31/12/13	9.461,10	D.G.C. n. 31 del 19/02/2013
Realizzazione Anagrafe Unica Immobili	18/E	07/07/15	253.982,40	D.D. n. 79 del 30 dicembre 2008
Piattaforma applicativa servizi territoriali	19/E	07/07/15	250.931,40	D.G.C. n. 118 del 29 maggio 2009
Gestione pass aree sosta a tariffazione gen/mar	27/E	24/09/15	10.683,00	D.G.C. n. 31 del 19/02/2013
Gestione pass aree sosta a tariffazione apr/giug	28/E	24/09/15	11.901,00	D.G.C. n. 31 del 19/02/2013
Accounto conduzione tecnica mese ottobre	34/E	02/11/15	694.125,00	Capitolato 3960
Accounto conduzione tecnica mese novembre	36/E	01/12/15	694.125,00	Capitolato 3960
Invio illeciti Cds mese novembre	37/E	09/12/15	199.596,93	Deliberazione C.C. n. 224 del 11/03/2011
Adeguamento sistema inf. Bibliotecario	42/E	10/12/15	65.565,36	D.D. n. 73 del 29/12/2014
Adeg. Sist.inf. Musei	43/E	21/12/15	5.637,33	D.D. n. 57 del 23/07/2015
Sub- Totale			2.237.135,61	

Descrizione attività	Importo	Riferimenti
Accounto conduzione tecnica mese dicembre	694.125,00	Capitolato 3960
Saldo conduzione tecnica mese 2015	925.500,00	Capitolato 3960
Adeg. Sis inf. Settore servizi tributori	64.880,00	D.D. n. 309 del 27/12/12
Invio illeciti Cds mese dicembre	181.055,93	Deliberazione C.C. n. 224 del 11/03/2011
Gestione pass aree sosta a tariffazione luglio/settembre	11.256,00	D.G.C. n. 31 del 19/02/2013
Gestione pass aree sosta a tariffazione ottobre/dicembre	12.327,00	D.G.C. n. 31 del 19/02/2013
Gestione degli atti di accertamento inibitorio - E514	299.619,68	D.D. n. 17 del 12/03/2015
Sub- Totale	2.188.743,61	
Totale al lordo del fondo rischi commerciali	4.425.879,22	



Sispi Spa - Bilancio al 31/12/2015

RELAZIONE DEL REVISORE LEGALE INDIPENDENTE

(Art. 14 D. Lgs. 27/1/2010 n. 39)

All'Azionista unico della Sispi Spa con sede legale in Palermo. Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7, C.F/P. IVA: 03711390827.

Introduzione

Il sottoscritto dr. Marco Corsale Revisore Legale Indipendente nominato dall'Assemblea degli azionisti della Sispi Spa in data 24/05/2013 ha ricevuto il progetto di bilancio al 31/12/2015 approvato dal CdA in data 14/03/2016 e formato da stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e relazione sulla gestione.

In ossequio a quanto stabilito dall'art. 14 del d. Lgs n.39/2010 il Revisore Legale produce all'Assemblea degli Azionisti il proprio giudizio indipendente sul suddetto bilancio.

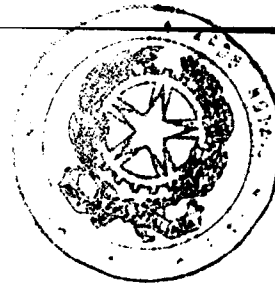
Tale giudizio viene inoltre espresso nel rispetto di quanto indicato dal Principio di Revisione Internazionale ISA Italia n. 700 entrato in vigore per le revisioni contabili dei bilanci relativi ai periodi amministrativi che decorrono a partire dal 1° gennaio 2015 o successivamente.

Responsabilità degli Amministratori

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio di esercizio affinché lo stesso fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Responsabilità del Revisore Legale

E' responsabilità del Revisore Legale quella di esprimere un giudizio sul bilancio di esercizio sulla base della revisione contabile. La revisione contabile del Bilancio della Sispi Spa al 31/12/2015 è stata eseguita in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) elaborati ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D. Lgs. 39/2010.



Tali principi richiedono il rispetto delle norme etiche, nonché la pianificazione e lo svolgimento della revisione contabile al fine di acquisire una ragionevole sicurezza che il bilancio di esercizio della Sispi Spa al 31/12/2015 non contenga errori significativi.

Tale revisione ha comportato lo svolgimento di procedure volte ad acquisire elementi probativi a supporto degli importi e delle informazioni contenuti nel bilancio d'esercizio.

Le procedure scelte sono derivate dal giudizio professionale del Revisore, inclusa la valutazione dei rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Nell'effettuare tali valutazioni del rischio, il Revisore Legale, ha considerato il controllo interno relativo alla redazione del bilancio d'esercizio dell'impresa al fine di appurare che lo stesso potesse fornire una rappresentazione veritiera e corretta. Ciò per poter definire le procedure di revisione più appropriate alle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'impresa.

La revisione contabile ha compreso altresì la valutazione dell'appropriatezza dei principi contabili adottati, della ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, nonché la valutazione della presentazione del bilancio d'esercizio nel suo complesso.

Il processo di revisione ha compreso infine l'esame delle attestazioni fornite dal legale rappresentante e dal responsabile amministrativo su richiesta del Revisore Legale, attestazioni previste dal principio di revisione internazionale ISA 260.

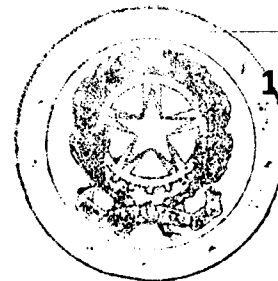
Inoltre si è proceduto a scambi di informazioni rilevanti per l'espletamento dei rispettivi compiti sia con il Collegio Sindacale che con l'Organismo di Vigilanza e Controllo.

Lo scrivente Revisore Legale ritiene di avere quindi acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il proprio giudizio.

Contenuto del Bilancio

Il bilancio di esercizio 2015 si è chiuso con un risultato positivo pari ad euro 734.357 al netto delle imposte di euro 416.027.

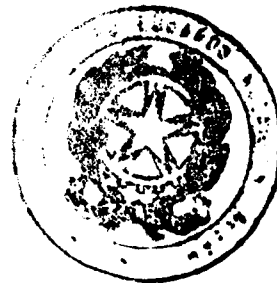
Di seguito vengono esposti i principali dati di sintesi dell'esercizio 2015 ed il relativo confronto con quelli dell'esercizio 2014 risultanti dalla precedente relazione.



Stato Patrimoniale	31/12/2015	31/12/2014
Attività		
Immobilizzazioni	830.127	781.680
Attivo Circolante	9.853.005	10.434.722
Ratei e Risconti	174.139	153.452
Totale	10.857.271	11.369.854
Stato Patrimoniale	31/12/2015	31/12/2014
Passività		
Patrimonio Netto (Senza risultato di esercizio)	5.648.885	4.306.093
Utile di Esercizio	734.357	1.342.792
Fondi per Rischi e Oneri	692.586	655.101
TFR	1.563.836	1.826.300
Debiti	2.217.607	3.239.568
Ratei e Risconti	0	0
Totale	10.857.271	11.369.854

Conto Economico	31/12/2015	31/12/2014
Valore della Produzione	13.185.621	14.010.703
Costi della Produzione	(12.041.641)	(11.849.406)
Differenza tra Valore e Costi della Produzione	1.143.980	2.161.297
Saldo Proventi e Oneri Finanziari	11.320	18.010
Rettifiche di Valore Attività Fin.	0	0
Saldo Proventi e Oneri Straordinari	(4.916)	(21.808)
Risultato Prima delle Imposte	1.150.384	2.157.499
Imposte sul Reddito di Esercizio	(416.027)	(814.707)
Utile (Perdita) di Esercizio	734.357	1.342.792

[Handwritten signature]



Giudizio sul Bilancio

Il Bilancio di esercizio al 31/12/2015 si è chiuso un utile al netto delle imposte pari ad euro 734.357 contro l'utile di euro 1.342.792 dell'esercizio precedente.

Il valore della produzione è diminuito rispetto all'esercizio precedente passando da euro 14.010.703 del 2014 ad euro 13.185.621 del 2015. Tale diminuzione è imputabile al fatto che nel 2014 sono stati conseguiti ricavi di natura "non ricorrente" connessi prevalentemente al completamento della commessa "Portale Servizi OnLine".

I costi della produzione hanno subito lieve incremento passando da euro 11.849.406 del 2014 ad euro 12.041.641 del 2015.

A giudizio dello scrivente Revisore Legale Indipendente, il Bilancio d'esercizio della Sispi SpA, fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società al 31/12/2015 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri per la redazione.

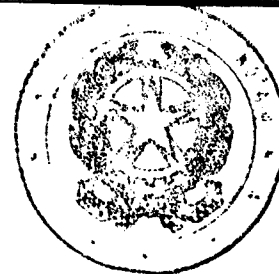
Giudizio sulla Coerenza della Relazione sulla Gestione (Art. 14, co. 2, lett. e, D. Lgs. 39/10)

La redazione della Relazione sulla Gestione compete agli Amministratori mentre è di competenza del Revisore Legale l'espressione del giudizio circa la coerenza della stessa con il bilancio di esercizio.

Fatta la superiore premessa il Revisore Legale ritiene che la Relazione sulla Gestione sia coerente con il Bilancio della Sispi Spa al 31/12/2015.

Palermo, lì 25/03/2016

Il Revisore Legale Indipendente
Dr. Marco CORSALE



SISPI S.p.A.
Socio Unico Comune di Palermo
Sede in Palermo, Via A.S. Denti di Piraino n.7
Capitale Sociale euro 2.066.000,00 i. v.
R.I. di Palermo n.03711390827 R.E.A. n. 147127
Cod. fiscale, Partita IVA 03711390827

**RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE
AL BILANCIO AL 31/12/2015
ai sensi dell'art. 2429 del Codice Civile**

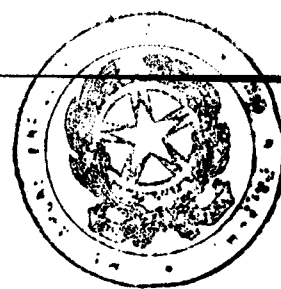
Signor Socio Unico,

- premesso che al Collegio Sindacale spettano le funzioni di vigilanza proprie previste dal Codice Civile sul *management* aziendale e sul rispetto delle norme di legge e dei contenuti dello statuto sociale, mentre la funzione di Revisore legale è stata attribuita al Dott. Marco Corsale;
- premesso che il Collegio ha avuto modo di relazionarsi con il Revisore, ricevendo delucidazioni e dettagli in merito all'attività svolta, lo Stesso ha informato che, durante i suoi interventi ed i suoi controlli, nulla è emerso degno di rilievo o di segnalazione.

Dopo le superiori e necessarie premesse, il Collegio relaziona nell'ambito delle proprie funzioni quanto segue.

L'Organo di controllo ha esaminato il progetto di bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2015 che è stato messo a disposizione nei termini di cui all'art. 2429 del codice civile ed in merito al quale riferisce quanto segue.

Non essendo demandato allo scrivente Organo la revisione legale del bilancio, il Collegio ha vigilato sull'impostazione generale dato allo stesso, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua forma-



zione e struttura e, a tale riguardo, non si hanno osservazioni particolari da riferire.

E' stata altresì verificata l'osservanza delle norme di legge inerenti alla predisposizione della relazione sulla gestione ed anche a tale riguardo non emergono osservazioni.

Gli Amministratori della Società hanno sottoposto per l'esame e per il conseguente parere il bilancio al 31/12/2015. Dalla lettura dello stesso si evidenzia il conseguimento da parte della gestione di Sispi S.p.A. di un utile netto di esercizio di €. 734.357, dopo la contabilizzazione di imposte di esercizio di €. 416.027.

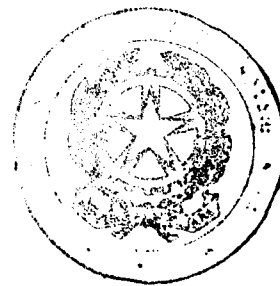
Si conferma, anche per l'anno 2015, che la Società ha continuato ad operare in modo oculato ed attento e ciò le consente, nell'ipotesi di accantonamento degli utili prodotti, di disporre di un'adeguata fonte di autofinanziamento per il perseguimento dell'attività sociale.

Di seguito si espongono i dati di bilancio così riepilogati:

Attività	€ 10.857.271
Passività	€ 4.474.029
Patrimonio netto	€ 5.648.885 € 10.122.914
UTILE D'ESERCIZIO	€ 734.357

L'utile di esercizio trova conferma nei dati del Conto economico come sotto sintetizzato:

Valore della produzione	€ 13.185.621 +
Costi della produzione	€ 12.041.641 -
Risultato della gestione operativa	€ 1.143.980 =
Proventi e oneri finanziari	€ 11.320 +
Proventi e oneri straordinari	€ (4.916) +



Risultato prima dell'imposte	€ 1.150.384 =
Imposte sull'esercizio	€ 416.027 -
UTILE D'ESERCIZIO	€ 734.357 =

Il Collegio ha verificato che non risultano iscritti in bilancio oneri pluriennali per costi di impianto e di ampliamento e per costi di ricerca, sviluppo e pubblicità, né risultano iscritti costi per avviamento.

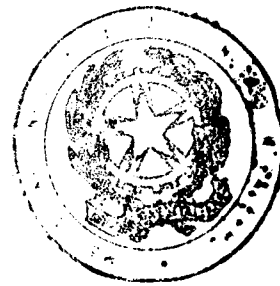
Per quanto a conoscenza dello scrivente Organo di controllo, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'articolo 2423, comma 4, del Codice Civile; esso è costituito dallo STATO PATRIMONIALE, dal CONTO ECONOMICO e dalla NOTA INTEGRATIVA, dal RENDICONTO FINANZIARIO ed è accompagnato dalla RELAZIONE SULLA GESTIONE. Lo Stato patrimoniale e il Conto Economico riportano ai fini comparativi i valori dell'esercizio precedente.

Il bilancio, in uno con la relazione sulla gestione, è stato redatto secondo i principi di verità, correttezza e chiarezza e contengono quanto disposto dalla legge.

Di seguito il Collegio relaziona sulle attività dallo stesso svolte nell'esercizio 2015, esponendo le risultanze della propria attività.

L'Organo di controllo, nell'ambito delle proprie competenze e dei propri doveri, in particolare:

- ha vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto sociale e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- ha partecipato alle Assemblee dei Soci ed alle adunanze del Consi-



glio di Amministrazione, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie e legislative, che ne disciplinano il funzionamento;

- ha chiesto ed ottenuto informazioni dai responsabili e dagli Amministratori e, mediante la documentazione acquisita, ha valutato sufficientemente adeguato il sistema amministrativo e contabile ed idoneo a rappresentare i fatti di gestione;
- è stato ampiamente informato dagli Amministratori sull'andamento della gestione sociale;
- non ha riscontrato l'effettuazione di operazioni atipiche.

Nel corso dell'attività di vigilanza:

- non sono emersi fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione;
- non sono emerse criticità rispetto alla corretta attuazione del modello organizzativo, peraltro attualmente, oggetto di revisione ed aggiornamento da parte dell'Organismo di vigilanza.

Nel corso dell'esercizio il Collegio Sindacale non ha rilasciato pareri ai sensi di legge, non ha ricevuto esposti, né denunce ai sensi dell'art. 2408 Codice Civile.

Per quanto precede, il Collegio Sindacale non rileva motivi ostativi ed esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2015, così come predisposto dal Consiglio di Amministrazione.

Palermo, 25 marzo 2016

Il Collegio Sindacale

D.ssa Cettina Martorana

D.ssa Sabina Capri

Dot. Fabrizio Abbate